

## 6.2 เอกสารสัญญาผู้รับเหมา

สัญญาว่าจ้างเหมางานโครงสร้าง สถาปัตยกรรม และ Hardscape  
โครงการ เอสเซ้นท์ วิลด์ ตรัง

สัญญานี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2565 ณ บริษัท ซีพีเอ็น เรซซิเดนซ์ จำกัด ระหว่าง

บริษัท ซีพีเอ็น เรซซิเดนซ์ จำกัด ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัท  
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 999/9 ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร (ต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า  
“ผู้ว่าจ้าง”) ฝ่ายหนึ่ง กับ

บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด โดย กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท  
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 204/13-15 ซอยสุขุมวิท 77 (อ่อนนุช 1) ถนนสุขุมวิท แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา  
กรุงเทพมหานคร (ต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง”) อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่ ผู้ว่าจ้างมีความประสงค์จะดำเนินการจัดทำ งานโครงสร้าง สถาปัตยกรรม และ Hardscape ต่อไป  
ในสัญญานี้เรียกว่า “งานตามสัญญา” ของ โครงการ เอสเซ้นท์ วิลด์ ตรัง ต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “สถานที่ก่อสร้าง”  
และมีความประสงค์จะจ้างเหมาดำเนินการ งานโครงสร้าง สถาปัตยกรรม และ Hardscape โครงการ เอสเซ้นท์ วิลด์  
ตรัง จากผู้รับจ้างภายใต้เงื่อนไขและข้อกำหนดตามสัญญานี้

โดยที่ ผู้รับจ้างเป็นผู้ประกอบอาชีพรับเหมาก่อสร้าง มีความรู้ ประสบการณ์ และมีความสามารถในการ  
ก่อสร้างเป็นอย่างดี อีกทั้งได้ทราบและเข้าใจความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง ได้มีการตรวจสอบและสำรวจสถานที่  
ก่อสร้าง ได้ศึกษาเงื่อนไขการเสนอราคา แบบก่อสร้าง รายการก่อสร้าง เงื่อนไขและเอกสารอื่นๆ ตลอดจนข้อมูล  
ทั้งหลายเกี่ยวกับการก่อสร้างงานตามสัญญานี้อย่างละเอียดแล้ว จึงตกลงรับจ้างก่อสร้างงานตามสัญญาให้แก่  
ผู้ว่าจ้าง

นิยามและคำจำกัดความที่กำหนดไว้เฉพาะในสัญญาฉบับนี้ โดยคำต่อไปนี้ให้ความหมายตามที่นิยามไว้  
สัญญา (ค่านาม) หมายถึง เอกสารฉบับนี้ และเอกสารอื่นที่สัญญาฉบับนี้อ้างถึงให้เป็นส่วน  
หนึ่งแห่งสัญญาดังระบุไว้ในสัญญานี้

ผู้ว่าจ้าง หมายถึง บริษัท ซีพีเอ็น เรซซิเดนซ์ จำกัด

ผู้รับจ้าง หมายถึง บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด

วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง วิศวกรที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้าง หรือผู้ควบคุมงาน

หมายถึง บริษัท ยูไนเต็ด โปรเจคต์ แมเนจเม้นท์ จำกัด และ/หรือบุคคลอื่น  
ที่ผู้ว่าจ้างได้มอบหมายให้ทำการบริหารงานก่อสร้างภายใต้อำนาจ  
หน้าที่แห่งสัญญานี้

สถาปนิก

หมายถึง บริษัท สถาปนิก สมดุล จำกัด

วิศวกร โครงสร้าง

หมายถึง บริษัท อุมบาว จำกัด

วิศวกรงานระบบ

หมายถึง บริษัท เน็กซ์ เอ็นจิเนียริง ดีไซน์ จำกัด

รูปแบบ และ/หรือแบบประมูล (Tender drawings)

หมายถึง รูปและแบบแสดงรายละเอียดต่างๆ ทางด้านวิศวกรรมโครงสร้าง  
และสถาปัตยกรรม รวมถึงงานระบบที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการ  
เสนอราคาตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง และให้รวมถึงแบบ  
แปลนต่างๆ ที่ได้แก้ไขเปลี่ยนแปลง และรายละเอียดที่ได้รับ  
เพิ่มเติมระหว่างการเสนอราคา เพื่อให้ได้ความหมายของแบบ  
ครบถ้วน

รูปแบบ และ/หรือแบบสัญญา (Contract drawings)

หมายถึง รูปและแบบแสดงรายละเอียดต่างๆ ทางด้านวิศวกรรมโครงสร้าง  
และสถาปัตยกรรม รวมถึงงานระบบที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการทำ  
สัญญาตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง และให้รวมถึงแบบแปลน  
ต่างๆ ที่ได้แก้ไขเปลี่ยนแปลง และรายละเอียดที่ได้รับเพิ่มเติม  
ระหว่างการทำสัญญา เพื่อให้ได้ความหมายของแบบครบถ้วน

รูปแบบ และ/หรือแบบก่อสร้าง (Construction drawings)

หมายถึง รูปและแบบแสดงรายละเอียดต่างๆ ทางด้านวิศวกรรม  
โครงสร้างและสถาปัตยกรรม รวมถึงงานระบบที่เกี่ยวข้อง เพื่อ  
ใช้ในการก่อสร้างตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง และให้รวมถึง  
แบบแปลนต่างๆ ที่ได้แก้ไขเปลี่ยนแปลง และรายละเอียดที่  
ได้รับเพิ่มเติมระหว่างงานก่อสร้าง เพื่อให้ได้ความหมายของ  
แบบครบถ้วน

รายการประกอบแบบ (Specifications)

หมายถึง เอกสารแสดงข้อกำหนด ระบุ และชี้แจงเกี่ยวกับปริมาณ  
คุณภาพ และมาตรฐานของวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องจักร วิธีการ  
ดำเนินงาน การรับประกันของวัสดุนั้น และ  
ในการก่อสร้างตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง  
เอกสารแสดงข้อความครบถ้วน





บัญชีแสดงปริมาณวัสดุและราคาต่อหน่วย (Bill of Quantities)

หมายถึง เอกสารรายการและรายละเอียดของงานก่อสร้างที่แสดงปริมาณของงาน หรือวัสดุอุปกรณ์สัมภาระ ราคาต่อหน่วยของค่าวัสดุและแรงงาน และราคาโดยรวมแยกเป็นหมวดหมู่ตามลักษณะหรือขอบเขตของงาน และแสดงมูลค่างานตามสัญญา (ปริมาณงานในบัญชีแสดงปริมาณวัสดุและราคาต่อหน่วย เป็นเพียงส่วนหนึ่งในการกำหนดราคาก่อสร้างทั้งหมดเท่านั้น โดยผู้รับจ้างยังคงต้องทำงานตามแบบก่อสร้าง และรายละเอียดประกอบแบบครบถ้วนทุกประการที่แสดงในแบบก่อสร้าง และรายละเอียดประกอบแบบ)

แบบสำหรับปฏิบัติงานก่อสร้าง (Shop Drawing)

หมายถึง แบบแปลนพิมพ์เขียวขนาดมาตรฐาน แสดงรายละเอียดทางเทคนิคหรือขยายเฉพาะส่วนที่ผู้รับจ้างต้องจัดทำขึ้นจากรูปแบบตามสัญญา เพื่อให้ได้ความหมายเพียงพอสำหรับการดำเนินการในงานสนาม

แบบเสมือนสร้างจริง (As-built drawings)

หมายถึง แบบแปลนมาตรฐานแสดงรายละเอียดทางเทคนิค หรือขยายเฉพาะส่วนที่ผู้รับจ้างต้องจัดทำขึ้นให้ตรงกับความเป็นจริงที่ได้ดำเนินการก่อสร้างงานตามสัญญา ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องจัดทำและส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างก่อนส่งมอบงาน

สถานที่ก่อสร้าง

หมายถึง บริเวณพื้นที่ที่เป็นขอบเขตในสัญญานี้ ดังแสดงในรูปแบบผังบริเวณโครงการ ณ โครงการ เอสเซ้นท์ วิลล์ ตรัง

วัสดุอุปกรณ์สัมภาระ

หมายถึง วัสดุที่นำมาใช้ เพื่อเป็นวัตถุดิบในงานก่อสร้าง รวมถึงอุปกรณ์ประกอบ หรือสัมภาระที่ต้องนำมาใช้รวม เพื่อเป็นวัตถุดิบในงานก่อสร้าง

งานก่อสร้าง หรืองานตามสัญญา

หมายถึง “งานโครงสร้าง สถาปัตยกรรม และ Hardscape โครงการ เอสเซ้นท์ วิลล์ ตรัง” ที่ระบุในแบบแปลนก่อสร้าง และรายการประกอบแบบ และให้หมายรวมถึงการดูแลรักษาควบคุมการใช้วัสดุ และการรื้อถอน รวมถึงการดำเนินการอื่นๆ ที่ระบุในสัญญาฉบับนี้ และเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างแล้วเสร็จสมบูรณ์ถูกต้อง





เหตุสุดวิสัย หมายถึง เหตุใดๆ อันอาจจะเกิดขึ้น ซึ่งไม่อาจป้องกันได้ แม้จะได้จัดการด้วยความระมัดระวังตามสมควรอันพึงคาดหมายได้ในฐานะและภาวะเช่นนั้นแล้ว

หนังสือตรวจรับเพื่อใช้งาน (Certificate of Practical Completion)

หมายถึง เอกสารรับรองงานแล้วเสร็จเพื่อส่งมอบงานให้ผู้ว่าจ้างใช้งานได้

หนังสือรับรองงานแล้วเสร็จสมบูรณ์ (Certificate of Final Completion)

หมายถึง เอกสารรับรองงานแล้วเสร็จสมบูรณ์ตามสัญญา

รายการงานชำรุดบกพร่อง (Schedule of Defects)

หมายถึง เอกสารแสดงงานชำรุดบกพร่องที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จทั้งหมดภายในระยะเวลาประกันผลงานตามสัญญา

หนังสือรับรองการแก้ไขงาน (Defects for Retention)

หมายถึง เอกสารรับรองการเก็บงานที่ชำรุดบกพร่องของผู้รับจ้างให้ แล้วเสร็จทั้งหมดตามรายการงานชำรุดบกพร่อง

ดังนั้น คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจึงตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

#### ข้อ 1. งานตามสัญญา

ผู้ว่าจ้างตกลงว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างดำเนิน งานโครงสร้าง สถาปัตยกรรม และ Hardscape โครงการ เอสเซนต์ วิลด์ ตรัง โดยมีขอบเขตงานตามสัญญา ดังนี้

- งานโครงสร้าง สถาปัตยกรรม และ Hardscape โครงการ เอสเซนต์ วิลด์ ตรัง ตามที่ปรากฏในรูปแบบรายการประกอบแบบ (Specification) เอกสารประกอบการเสนอราคา (TOR) และเอกสารเพิ่มเติมที่ได้ให้ไว้ระหว่างการเสนอราคา
- ประสานงานให้ผู้ว่าจ้างได้รับใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับการครอบครองหรือการดำเนินงานของอาคารตามความมุ่งหมายเมื่ออาคารแล้วเสร็จ โดยค่าใช้จ่ายของผู้ว่าจ้าง ดังต่อไปนี้
  - การขออนุญาตเปิดใช้อาคาร (แบบ อ.6)
  - การขออนุญาตใช้ไฟฟ้า
  - การขออนุญาตใช้น้ำประปา
  - การขออนุญาตเชื่อมต่อทางกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
  - การขออนุญาตเชื่อมต่อสื่อสาร
  - การขออนุญาตเชื่อมต่อท่อระบายน้ำ
  - การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (แบบ อ.1 หรือตามมาตรา 39 ทวิ) และ
  - การขออนุญาตอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการเข้าพักและการใช้งานอาคาร

- ประสานงานและดำเนินการอื่นใดตามที่ระบุไว้ในหนังสือยืนยันการว่าจ้างเหมาฯ เอกสารเสนอราคาเพิ่มเติม และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

โดยงานข้างต้นจะต้องถูกต้องตามแบบประมูล (Tender Drawings) และ/หรือแบบสัญญาก่อสร้าง (Contract Drawings) รายการประกอบแบบก่อสร้าง (Specifications) เอกสารประกอบการเสนอราคา (TOR) เอกสารเพิ่มเติมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และเงื่อนไขแห่งสัญญา (Conditions of Contract) รวมทั้งภาคผนวกของเงื่อนไขแห่งสัญญา และเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ ภายในเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ 6. ของสัญญา (ต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “กำหนดเวลาแล้วเสร็จ”)

## ข้อ 2. การจัดหาวัสดุอุปกรณ์และช่าง

ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะเป็นผู้จัดหาสิ่งของ วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือเครื่องใช้ เครื่องจักร โรงงานก่อสร้าง รายละเอียดสิ่งของวัสดุอุปกรณ์ ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ ที่มีคุณภาพที่เหมาะสมกับการใช้งาน และช่างที่มีความชำนาญอันเกี่ยวกับงานตามสัญญานี้มาดำเนินงานจนแล้วเสร็จสมบูรณ์

## ข้อ 3. มูลค่างานตามสัญญา

ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงราคางานตามสัญญานี้ และรวมขอบเขตของงานก่อสร้างในข้อ 1. ซึ่งได้รวมค่าวัสดุอุปกรณ์ เพื่อทำงานตามสัญญา งานชั่วคราว ค่าแรงงานเหมารวมสำหรับใช้ดำเนินงานตามสัญญา ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการเบื้องต้น ค่าประสานงานกับหน่วยราชการที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนผู้รับเหมางานตามรายการขอบเขตของงานซึ่งจัดจ้างโดยผู้ว่าจ้าง ค่าธรรมเนียม ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าดำเนินการและกำไร ค่ารั้ว ค่าน้ำประปา ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าจัดเก็บขยะ ค่าใช้ลิฟต์ขนของ ค่าติดต่อสื่อสาร ค่าบ้านพักคนงาน ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งสิ้นทั้งปวง ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ค่าอากรแสตมป์ และภาษีอื่นๆ ซึ่งอาจกำหนดโดยรัฐในช่วงการเบิกจ่ายเงินค่างานตามสัญญา ครอบคลุม “มูลค่างานตามสัญญา” เหมารวมทั้งหมดแล้ว เป็นจำนวนเงินค่าจ้างทั้งสิ้น 254,360,088.00 บาท (สองร้อยห้าสิบล้านสามแสนหกหมื่นแปดสิบแปดบาทถ้วน) (ต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “มูลค่างานตามสัญญา”) ตามหนังสือยืนยันการว่าจ้างเลขที่ LOI/RSD-TRG 003/2022 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2565 ซึ่งแนบท้ายสัญญานี้ โดยมูลค่างานตามสัญญานี้จะเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้ ก็แต่โดยการเพิ่มหรือลดงานตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้เท่านั้น และมูลค่างานตามสัญญาดังกล่าวได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับสัญญานี้

ผู้รับจ้างยอมรับว่างานตามรายการในบัญชีแสดงปริมาณและราคาต่อหน่วยนั้นครบถ้วน และครอบคลุมทุกรายการในแบบก่อสร้าง รายการประกอบแบบ และรายการก่อสร้าง โดยที่ผู้สัญญานี้จะไม่มีการเปลี่ยนราคาต่อหน่วย หรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ เนื่องจากราคาต่อหน่วยได้เปลี่ยนแปลงไปประมาณระยะเวลาตามสัญญานี้



## ข้อ 4. อาการแถมปี

ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้ชำระค่าอาการแถมปีตามสัญญานี้แต่เพียงผู้เดียว

## ข้อ 5. ในกรณีที่รัฐปรับขึ้นอัตราภาษีมูลค่าเพิ่ม

ในกรณีที่อัตราภาษีมูลค่าเพิ่มมีการปรับเพิ่มขึ้นมากกว่าอัตราร้อยละ 7 (เจ็ด) ตามอัตราปัจจุบันในระหว่างระยะเวลาสัญญา ส่วนต่างของจำนวนเงินภาษีมูลค่าเพิ่มที่เพิ่มขึ้นจะรับผิดชอบ โดยผู้รับจ้างและผู้ว่าจ้างฝ่ายละกึ่งหนึ่ง ส่วนในกรณีที่ภาษีมูลค่าเพิ่มมีการปรับลดลงให้คำนวณ “มูลค่างานตามสัญญา” โดยคำนวณจากอัตราภาษีมูลค่าเพิ่มที่ลดลงให้ผู้ว่าจ้าง

## ข้อ 6. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

## 6.1 ระยะเวลาในการดำเนินงานตามสัญญาให้แล้วเสร็จ

ผู้รับจ้างตกลงจะเริ่มลงมือทำงานตามสัญญา ณ สถานที่ก่อสร้าง ภายในวันที่ 1 มีนาคม 2566 และให้งานแล้วเสร็จส่งมอบเพื่อใช้งาน (Practical Completion Date) ไม่รวมเก็บงานชำรุดบกพร่อง (Defects Work) ภายในวันที่ 30 กันยายน 2567 ทั้งนี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้งานตามสัญญาแล้วเสร็จสมบูรณ์ รวมการเก็บงานชำรุดบกพร่องทั้งหมดให้แล้วเสร็จ (Final Completion Date) ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2567

## 6.2 จุดตรวจสอบระหว่างกาล (Key Date)

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้มีจุดตรวจสอบระหว่างกาล (Key Date) จำนวน 7 (เจ็ด) จุด ดังนี้

- **Key Date 1:** กำหนดให้แล้วเสร็จ ภายใน 74 วัน นับจากวันเริ่มทำงานตามสัญญา หรือภายในวันที่ 12 พฤษภาคม 2566 มีรายละเอียดดังนี้
  - จัดทำแบบ Shop Drawing งานโครงสร้างฐานรากและงานโครงสร้างใต้ดิน แล้วเสร็จ
  - ก่อสร้างฐานรากและโครงสร้างใต้ดิน อาคาร B อาคารจอดรถ แล้วเสร็จ
  - ขออนุมัติวัสดุ งานโครงสร้างแล้วเสร็จ 100%
- **Key Date 2:** กำหนดให้แล้วเสร็จ ภายใน 124 วัน นับจากวันเริ่มทำงานตามสัญญา หรือภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2566 มีรายละเอียดดังนี้
  - จัดทำแบบ Shop Drawing งานโครงสร้าง แล้วเสร็จ 100%
  - จัดทำแบบ Shop Drawing ห้องตัวอย่าง แล้วเสร็จ 100%
  - ก่อสร้างฐานรากและโครงสร้างใต้ดิน อาคาร A แล้วเสร็จ
  - งานโครงสร้างอาคารลานจอดรถชั้นดาดฟ้า แล้วเสร็จ
- **Key Date 3:** กำหนดให้แล้วเสร็จ ภายใน 189 วัน นับจากวันเริ่มทำงานตามสัญญา หรือภายในวันที่ 7 กันยายน 2566 มีรายละเอียดดังนี้
  - งานโครงสร้างหลักชั้น 12 แล้วเสร็จ (อาคาร A )
  - งานโครงสร้างหลักชั้น 15 แล้วเสร็จ (อาคาร B)



- จัดทำแบบ Shop Drawing ห้องชุดทุก Type แล้วเสร็จ 100%
- จัดทำแบบ Shop Drawing สถาปัตยกรรมแล้วเสร็จ 100%
- **Key Date 4:** กำหนดให้แล้วเสร็จ ภายใน 250 วัน นับจากวันเริ่มทำงานตามสัญญา หรือภายในวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566 มีรายละเอียดดังนี้
  - งานโครงสร้างหลักชั้น 15 แล้วเสร็จ (อาคาร A)
  - งานโครงสร้างหลักชั้น 19 แล้วเสร็จ (อาคาร B)
  - ดำเนินการก่อสร้าง MOCK UP ROOM ทุก TYPE แล้วเสร็จ
  - ส่งมอบห้องไฟฟ้าประจำชั้น 2-9 ให้งานระบบเข้าดำเนินการได้ (อาคาร A)
  - ส่งมอบห้องไฟฟ้าประจำชั้น 2-13 ให้งานระบบเข้าดำเนินการได้ (อาคาร B)
  - ขออนุมัติวัสดุงานสถาปัตยกรรมหลัก แล้วเสร็จ 100%
- **Key Date 5:** กำหนดให้แล้วเสร็จ ภายใน 335 วัน นับจากวันเริ่มทำงานตามสัญญา หรือภายในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 มีรายละเอียดดังนี้
  - งานโครงสร้างหลักและโครงสร้างบันได แล้วเสร็จ 100%
  - ดำเนินการส่งพื้นที่ส่วนกลาง ให้เข้าเริ่มทำงานตกแต่งภายในได้
  - ส่งมอบห้องไฟฟ้า MDB ห้อง Generator ห้องเครื่องปั๊ม ให้งานระบบเข้าติดตั้งได้
- **Key Date 6:** กำหนดให้แล้วเสร็จ ภายใน 394 วัน นับจากวันเริ่มทำงานตามสัญญา หรือภายในวันที่ 30 มีนาคม 2567 มีรายละเอียดดังนี้
  - ส่งมอบห้องเครื่องลิฟต์ พร้อมปล่องลิฟต์ ให้งานลิฟต์ สามารถติดตั้งได้
  - พร้อมส่งพื้นที่ Soft Scape ให้ผู้รับเหมารายอื่นเข้าดำเนินการ
- **Key Date 7:** กำหนดให้แล้วเสร็จ ภายใน 487 วัน นับจากวันเริ่มทำงานตามสัญญา หรือภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2567 มีรายละเอียดดังนี้
  - ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ เพื่อให้การตรวจใช้อาคาร (อ.6) ผ่านการอนุมัติจากกรรมการอนุญาโตใช้สอยอาคารของหน่วยงานราชการที่เข้าตรวจสอบของพื้นที่ก่อสร้าง
  - ส่งห้องพัก QC Pass อย่างน้อย 30 % ของห้องพักทั้งหมด

หมายเหตุ

- รื้อถอนทาวเวอร์เครนแล้วเสร็จก่อนตรวจอาคาร 1 เดือน

หากผู้รับจ้างไม่ลงมือเริ่มทำงานตามสัญญา ภายในกำหนดเวลาดังกล่าวก็ดี หรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานตามสัญญานี้ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวข้างต้นก็ดี หรือผู้รับจ้างผิดสัญญานี้ข้อใดข้อหนึ่งก็ดี หรือผู้รับจ้างเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลซึ่งได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง หรือผู้บริหารงานก่อสร้างก็ดี ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ และ/หรือมีอำนาจว่าจ้างผู้อื่นทำงานตามสัญญานี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการดังกล่าว



อนึ่ง การที่ผู้ว่าจ้างไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ตามวรรคแรกนั้น ไม่ถือเป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นความรับผิดใดๆ ตามสัญญานี้ และไม่ถือว่า ผู้ว่าจ้างได้สละสิทธิบอกเลิกสัญญา หากมีกรณีตามที่กำหนดในวรรคเกิดขึ้นอีกในภายหลัง

#### ข้อ 7. คณะที่ปรึกษา

ในการดำเนินงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้รับทราบแล้วว่า ผู้ว่าจ้างได้ว่าจ้างให้บุคคลดังต่อไปนี้ไปเป็นคณะที่ปรึกษาซึ่งประกอบด้วย

7.1 บริษัท ยูไนเต็ด โปรเจคต์ แมเนจเม้นท์ จำกัด และ/หรือบุคคลอื่น ที่ผู้ว่าจ้างได้มอบหมายให้ทำการบริหารงานก่อสร้างภายใต้อำนาจหน้าที่แห่งสัญญานี้ เป็น “วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง” และให้มีอำนาจและหน้าที่แทนผู้ว่าจ้างตามที่ระบุไว้ในเงื่อนไขแห่งสัญญา (Conditions of Contract) ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำสั่งของวิศวกร ผู้บริหารงานก่อสร้างดังกล่าวเสมือนหนึ่งว่า เป็นคำสั่งของผู้ว่าจ้าง

7.2 บริษัท สถาปนิก สมดุล จำกัด ทำหน้าที่เป็น “สถาปนิก”

7.3 บริษัท อุมบาว จำกัด ทำหน้าที่เป็น “วิศวกรโครงสร้าง”

7.4 บริษัท เน็กซ์ เอ็นจิเนียริ่ง ดีไซน์ จำกัด ทำหน้าที่เป็น “วิศวกรงานระบบประกอบอาคาร” และทำการออกแบบงานตามสัญญานี้

ในกรณีผู้ว่าจ้างประสงค์จะเปลี่ยนวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน

#### ข้อ 8. การแต่งตั้งผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องแต่งตั้งผู้ประกอบวิชาชีพตามที่กฎหมายกำหนด ให้เป็นผู้ควบคุมงานตามสัญญา (ต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ควบคุมงานตามสัญญา”) ของผู้รับจ้างให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อยตามสัญญานี้ ผู้ควบคุมงานตามสัญญาต้องเป็นผู้ลงนามในฐานะผู้ควบคุมการก่อสร้าง ตามที่กฎหมายกำหนด ผู้ควบคุมงานตามสัญญาต้องอยู่ควบคุมการก่อสร้างงานตามสัญญาตลอดเวลา ณ สถานที่ก่อสร้าง ในขณะที่ทำการก่อสร้างผู้รับจ้างต้องแจ้งชื่อ อายุ ความรู้ ประสบการณ์ และรายละเอียดอื่นๆ ของผู้ควบคุมงานตามสัญญาตามที่วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างกำหนดต่อวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างเป็นหนังสือ เพื่อให้ผู้ว่าจ้างอนุมัติ เมื่อผู้ว่าจ้างอนุมัติแล้ว ผู้ควบคุมงานตามสัญญาจึงจะเริ่มปฏิบัติหน้าที่ได้

#### ข้อ 9. การเปลี่ยนผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง

หากผู้รับจ้างประสงค์จะเปลี่ยนผู้ควบคุมงานตามสัญญา ผู้รับจ้างต้องแจ้งชื่อ อายุ ความรู้ ประสบการณ์ และรายละเอียดอื่นๆ ของผู้ที่จะเป็นผู้ควบคุมงานตามสัญญาคนใหม่ตามที่วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างกำหนด



ต่อวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้ผู้ว่าจ้างอนุมัติ และเมื่อผู้ว่าจ้างอนุมัติแล้ว ผู้รับจ้างจึงจะเปลี่ยนผู้ควบคุมงานตามสัญญาได้

#### ข้อ 10. การรับจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานตามสัญญานี้ทั้งหมด หรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่งโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง หากผู้ว่าจ้างยินยอมความยินยอมดังกล่าวไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างยังคงรับผิดชอบในการกระทำใดๆ ของผู้รับจ้างช่วง ตัวแทน หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วง

#### ข้อ 11. การโอนสิทธิหรือประโยชน์

ผู้รับจ้างจะไม่โอนสิทธิหรือประโยชน์ใดๆ ตามสัญญานี้ให้แก่บุคคลอื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง

#### ข้อ 12. สิทธิเข้าไปตรวจการทำงานของผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างหรือผู้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าไปควบคุมตรวจตราในสถานที่ก่อสร้างได้ โดยผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวกให้ทุกเวลาในเวลาอันสมควร ถ้าผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบว่า ลูกจ้างหรือบุคคลของฝ่ายผู้รับจ้างคนใดคนหนึ่งไม่เข้าใจงานดีฝีมือไม่ดี หรือประพฤติตนไม่เหมาะสมแก่งานแก่หน้าที่แล้ว ผู้รับจ้างต้องให้ลูกจ้างหรือบุคคลของผู้รับจ้างคนนั้นออกจากงานทันที

#### ข้อ 13. สิทธิของผู้ว่าจ้างกรณีผู้รับจ้างทำงานไม่ถูกต้อง

ถ้าปรากฏว่างานก่อสร้างส่วนหนึ่งส่วนใดตามสัญญานี้ ทำไปไม่ถูกต้องตามรูปแบบรายการ รายละเอียด หรือแบบแปลน หรือรายการประกอบแบบ ผู้ว่าจ้างหรือวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างมีสิทธิแจ้งให้ผู้รับจ้างหยุดทำการก่อสร้าง และทำการแก้ไข โดยผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม การล่าช้าอันเนื่องจากสาเหตุดังกล่าวในข้อนี้ ผู้รับจ้างจะถือเป็นสาเหตุ เพื่อขอขยายระยะเวลางานก่อสร้างตามสัญญานี้ออกไปไม่ได้

อนึ่ง กรณีที่ผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างไปโดยไม่ถูกต้องตามแบบก่อสร้าง รูปแบบรายการ รายละเอียด แบบแปลน หรือรายการประกอบแบบ หรือเอกสารใดๆ และเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหายขึ้นในภายหลังทั้งในระหว่างดำเนินการก่อสร้างหรือภายหลังการก่อสร้างแล้วเสร็จ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับผิดชอบใช้ในความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นแต่เพียงฝ่ายเดียวจนครบถ้วน



ข้อ 14. ความรับผิดชอบในความเสียหายของผู้รับจ้างต่อทรัพย์สินและบุคคลใดๆ

ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่เกิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินใดๆ ที่ผู้รับจ้าง ตัวแทน หรือลูกจ้างของผู้รับจ้าง รวมทั้งบุคคลที่ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหามาได้กระทำไปไม่ว่าจะโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อก็ตาม

ข้อ 15. การปฏิบัติตามกฎหมายของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎกระทรวง กฎหมายแรงงาน และพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการก่อสร้างงานตามสัญญา ตลอดจนการชำระภาษีทั้งปวงที่เกิดจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างตามเงื่อนไขในสัญญาโดยผู้รับจ้างและ/หรือผู้รับจ้างช่วงทุกทอดจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด และรับว่าผู้ว่าจ้างได้กำกับให้ผู้รับจ้างและ/หรือผู้รับจ้างช่วงทุกทอดมิให้กระทำความผิดตามกฎหมายใด ผู้รับจ้างและ/หรือผู้รับจ้างช่วงตกลงว่า หากผู้รับจ้างและ/หรือผู้รับจ้างช่วงกระทำความผิดต่อกฎหมายทั้งในทางแพ่ง ทางอาญา และทางใดๆ ผู้รับจ้างและ/หรือผู้รับจ้างช่วงจะเป็นผู้รับผิดชอบตามกฎหมายทั้งในทางแพ่งและทางอาญาแต่เพียงผู้เดียว โดยผู้ว่าจ้างมิต้องรับผิดชอบตามกฎหมายแพ่งและกฎหมายอาญา หากผู้รับจ้างและ/หรือผู้รับจ้างช่วงสร้างความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างและ/หรือบุคคลภายนอก ผู้รับจ้างและ/หรือผู้รับจ้างช่วงตกลงจะรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมดให้แก่ผู้ว่าจ้างและบุคคลภายนอกดังกล่าว

ข้อ 16. ข้อตกลงไม่กระทำการอันเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน

16.1 ผู้รับจ้างจะไม่เข้าไปเกี่ยวข้อง และ/หรือจะไม่กระทำการอันเป็นการทุจริตในทุกรูปแบบไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นการให้หรือรับสินบน หรือการนำเสนอ หรือการให้คำมั่นว่าจะให้ หรือการขอหรือเรียกร้อง ทั้งที่เป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ สิทธิ หรือผลประโยชน์อื่นใด ที่เป็นการขัดต่อกฎหมาย รวมถึงกฎระเบียบ ข้อบังคับ มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน จรรยาบรรณ นโยบาย ทั้งของผู้ว่าจ้าง และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนศีลธรรม หรือจริยธรรมอันดี และอื่นๆ ที่พึงมี และ/หรือจะพึงมีในอนาคตไม่ว่าจะกระทำโดยจงใจหรือไม่ก็ตามต่อผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลอื่นใดที่ดำเนินธุรกิจกับผู้ว่าจ้าง หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าภายในประเทศหรือต่างประเทศ เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์อันมิควรได้ ทั้งต่อองค์กรตนเอง หรือผู้เกี่ยวข้อง

16.2 ผู้รับจ้างจะไม่ดำเนินการใดๆ ที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน และต้องปฏิบัติตามความระมัดระวัง และดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์กับผู้ว่าจ้าง บุคคลอื่นใดที่ดำเนินธุรกิจกับบริษัทหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าภายในประเทศหรือต่างประเทศ โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน จรรยาบรรณ นโยบาย ทั้งของผู้ว่าจ้าง และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนศีลธรรม หรือจริยธรรมที่พึงมี และ/หรือจะพึงมีในอนาคตด้วย

16.3 หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงข้างต้นนี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้ผู้ว่าจ้าง ถือสัญญาได้ทันที โดยที่ผู้ว่าจ้างไม่ต้องรับผิดชอบค่าเสียหายใดๆ ต่อผู้รับจ้าง เว้นแต่เงิน



สามารถส่งมอบ งานที่ดำเนินการแล้วเสร็จจริงให้กับผู้ว่าจ้างได้ และผู้ว่าจ้างอนุมัติการจ่ายเงินงวดงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จจริงข้างต้น และ/หรือเงินงวดงานที่ผู้ว่าจ้างได้อนุมัติจ่ายไว้แล้ว และผู้รับจ้างตกลงที่จะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ต่อผู้ว่าจ้างจากเหตุแห่งการเลิกสัญญาข้างต้น

อย่างไรก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ และ/หรือชดเชยต่อผู้ว่าจ้างในความเสียหายที่เกิดขึ้น โดยมีเหตุมาจากการที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงข้างต้นนี้จนครบถ้วน

#### ข้อ 17. การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

คู่สัญญาตกลงกันให้ถือว่า “ข้อมูลส่วนบุคคล” ให้ความหมายตามที่ระบุใน พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และ/หรือกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องด้วยค่าใช้จ่ายของตนเอง ผู้รับจ้างจะใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ว่าจ้าง และ/หรือ ตัวแทน : (ก) เพื่อดำเนินการให้บริการวัตถุประสงค์ของสัญญานี้เท่านั้น (ข) เมื่อได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง หรือ (ค) เมื่อกฎหมายกำหนดหรือภายใต้คำสั่งศาล โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ ผู้ว่าจ้างทราบโดยเร็วที่สุดก่อนที่จะมีการเปิดเผยหรือใช้ข้อมูลดังกล่าว ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ว่าจ้าง และ/หรือ ตัวแทน จะต้องไม่ถูกถ่ายโอนหรือส่งต่อไปให้กับบุคคลที่สามไม่ว่าในกรณีใดๆ แม้แต่เพื่อการเก็บรักษาข้อมูล ผู้รับจ้างจะต้องใช้มาตรการทางเทคนิคและการจัดการที่จำเป็นทั้งหมดเพื่อรับประกันความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของดังกล่าวและเพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวถูกแก้ไข ทำให้สูญหาย ถูกประมวลผลหรือถูกเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต

#### ข้อ 18. การไม่เปิดเผยข้อมูลความลับ

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกันว่า บรรดางาน และ/หรือเอกสารใดๆ ที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ ให้ถือเป็นความลับ ผู้รับจ้างตกลงที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลหรือรายละเอียดต่างๆ ในการดำเนินงานตามสัญญานี้ แก่บุคคลใดๆ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างก่อนและหากผู้รับจ้างเปิดเผยข้อมูลตลอดจนเอกสารอันเป็นความลับของผู้ว่าจ้างดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น และผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้

#### ข้อ 19. การเปลี่ยนแปลงข้อตกลงของคู่สัญญา

ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงว่า สัญญาดังกล่าวและเอกสารแนบท้ายสัญญาดังกล่าว ได้แสดงข้อตกลงทั้งหมดของคู่สัญญาแล้ว และให้เพิกถอนข้อตกลง หรือสัญญาใดๆ ที่ได้ทำขึ้นก่อนหน้านี้ ไม่ว่าจะเป็นลายลักษณ์อักษรหรือวาจา และตกลงว่าการแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงสัญญาดังกล่าวจะทำได้ เว้นแต่จะได้ทำเป็นลายลักษณ์อักษรลงลายมือชื่อคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย

✓

## ข้อ 20. กฎหมายที่มีผลบังคับใช้

หากมีข้อพิพาทเกิดขึ้นจากสัญญาจ้างก่อสร้างนี้ คู่สัญญาตกลงให้เสนอข้อพิพาทที่เกิดขึ้นนั้นต่อศาลยุติธรรมภายในประเทศไทยที่มีเขตอำนาจตามกฎหมายไทย

## ข้อ 21. เอกสารแนบท้ายสัญญา

21.1 คู่สัญญาตกลงกันให้ถือว่า เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ และให้ถือเป็นสาระสำคัญทุกประการ

- 1) เงื่อนไขแห่งสัญญา (Conditions of Contract)
- 2) ภาคนวของเงื่อนไขแห่งสัญญา
- 3) แผนภาพแสดงระยะเวลาก่อสร้างและเงื่อนไขประกอบสัญญา งาน โครงสร้างสถาปัตยกรรม และ Hardscape
- 4) หนังสือยืนยันการว่าจ้าง เลขที่ LOI/RSD-TRG 003/2022 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2565
- 5) บัญชีแสดงปริมาณวัสดุและราคาต่อหน่วย (Bill of Quantities)
- 6) เอกสารประกอบการเสนอราคา (TOR) ได้แก่ เงื่อนไขขอบเขตการดำเนินงานของผู้รับจ้าง, รายการข้อกำหนดและความต้องการของผู้ว่าจ้าง, ข้อมูลพื้นฐานสำหรับงานออกแบบ
- 7) แบบรูป (Drawing)
- 8) รายการประกอบแบบ (Specifications)
- 9) รายการงานเพิ่มเติม บันทึกการประชุม การเจรจาต่อรองต่างๆ ก่อนการลงนามในสัญญา
- 10) อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

21.2 ในกรณีที่เงื่อนไขการเสนอราคา หรือเอกสารแนบท้ายสัญญานี้มีข้อความขัดแย้งกับสัญญาฉบับนี้ และ/หรือเงื่อนไขแห่งสัญญา (Conditions of Contract) ให้ถือเอาข้อความในสัญญาฉบับนี้ และ/หรือในเงื่อนไขแห่งสัญญาใช้บังคับ และในกรณีที่แบบประมูล (Tender Drawings) และ/หรือแบบสัญญา (Contract Drawings) และรายการก่อสร้าง (Specifications) ขัดหรือแย้งกัน ผู้รับจ้างยินยอมปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างโดยให้ถือเอาแบบก่อสร้าง และ/หรือรายการก่อสร้าง และ/หรือข้อแก้ไขจากผู้ว่าจ้างให้สอดคล้องกันใช้บังคับ

## ข้อ 22. คำบอกกล่าว

บรรดาคำบอกกล่าวใดๆ ตามสัญญาฉบับนี้ ให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษรและส่งไปยังที่อยู่ของผู้สัญญาตามที่ระบุไว้ในสัญญานี้ หรือที่อยู่อื่นตามที่คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะได้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้า ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ในการส่งหนังสือหรือเอกสารใดๆ และผู้รับจ้างไม่ได้แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ หากผู้ว่าจ้างได้จัดส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ของผู้รับจ้างตามสัญญานี้แล้ว ให้ถือว่าผู้รับจ้างทราบข้อความในหนังสือหรือเอกสารใดๆ นั้นแล้ว



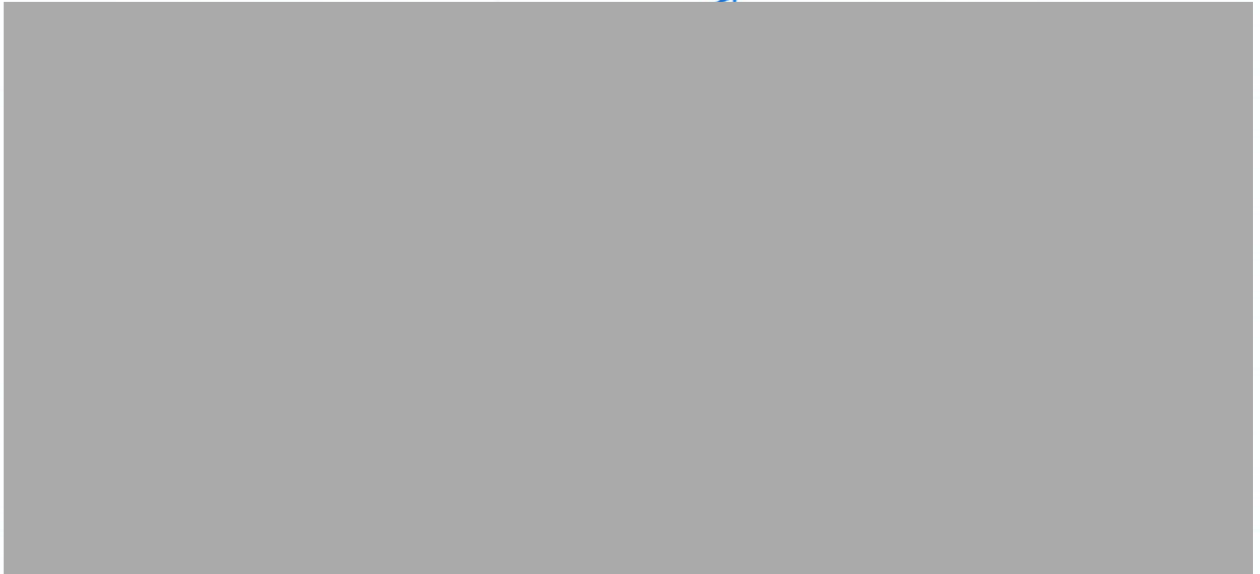
ในกรณีเร่งด่วน คู่สัญญาอาจส่งคำบอกกล่าวทางโทรสาร หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ก่อนได้ แต่จะต้องโทรศัพท์แจ้งการส่งให้ทราบ และจะต้องนำส่งคำบอกกล่าวอีกครั้งตามวิธีการในวรรคก่อน โดยเร็วที่สุด



สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจ  
ข้อความโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) และต่างเก็บสัญญาไว้เป็นหลักฐานฝ่ายละ  
ฉบับ

“ผู้ว่าจ้าง”

บริษัท ซีพีเอ็น เรซซิเด้นซ์ จำกัด โดย



“ผู้รับจ้าง”

บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด โดย



AS11572





**เงื่อนไขแห่งสัญญา (Conditions of Contract)**  
**สัญญาว่าจ้างเหมางานโครงสร้าง สถาปัตยกรรม และ Hardscape**  
**โครงการ เอสเซ้นท์ วิลด์ ตรัง**

**1. งานตามสัญญา**

- 1.1 ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะทำงานตามสัญญาให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ ตามแบบประมาณ (Tender Drawings) และ/หรือแบบสัญญา (Contract Drawings) รายการประกอบแบบก่อสร้าง (Specifications) เงื่อนไขแห่งสัญญา (Conditions of Contract) และเอกสารแนบท้ายสัญญาทุกประการ
- 1.2 ถ้าผู้รับจ้างพบว่า มีข้อขัดแย้งกันแบบก่อสร้างกับในรายการก่อสร้าง ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรโดยไม่ชักช้า ผู้ว่าจ้างจะมีคำสั่งให้ผู้รับจ้างดำเนินการตามแบบก่อสร้าง หรือรายการก่อสร้าง หรือแบบก่อสร้างหรือรายการก่อสร้างที่ได้มีการแก้ไขแล้วแต่กรณี ผู้รับจ้างต้องทำตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง
- 1.3 ถ้างานอันหนึ่งอันใดที่มีได้ระบุไว้ในแบบก่อสร้าง และในรายการก่อสร้างซึ่งเป็นงานประกอบของงานหลักและเป็นงานที่จำเป็นจะต้องทำ เพื่อให้งานตามสัญญาเรียบร้อยสมบูรณ์ตามแบบก่อสร้าง และรายการก่อสร้างหรือคำสั่งเพิ่มงาน และตามหลักวิชาการที่ดี ผู้รับจ้างจะต้องทำงานดังกล่าวนี้โดยไม่คิดเงินหรือค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ว่าจ้าง เว้นแต่กรณีที่เป็นงานเพิ่ม-ลดตามข้อ 7. ของเงื่อนไขแห่งสัญญา

**2. คำสั่งของวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง**

- 2.1 คำสั่งของวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง และ/หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างจะทำการเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้นคำสั่งใดๆ ที่ส่งด้วยวาจาไม่มีผลใช้บังคับได้ เว้นแต่วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง และ/หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างจะได้หนังสือยืนยันตามมาภายหลัง
- 2.2 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำสั่งของวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง และ/หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างภายในเวลาที่วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างกำหนด หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง อาจไม่รับรองเอกสารเบิกเงินค่าจ้างเหมาก่อสร้างสำหรับงวดหนึ่งงวดใดหรือหลายงวดก็ได้หรือผู้ว่าจ้างอาจจ้างให้บุคคลอื่นทำงานใดๆ ที่จำเป็นเพื่อให้คำสั่งนั้นบรรลุผล ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดอันเกี่ยวกับการจ้างงานดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างจนครบถ้วน หรือผู้ว่าจ้างอาจใช้สิทธิหักเงินค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างต้องชำระไว้
- 2.3 วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างมีสิทธิสั่งให้ผู้รับจ้างทำการตรวจสอบ หรือทดสอบวัสดุ หรือสิ่งของใดๆ ไม่ว่าวัสดุหรือสิ่งของนั้น จะรวมเข้าอยู่ในงานที่ได้ก่อสร้างแล้วหรือไม่ก็ตาม ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น

- 2.4 วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างมีหน้าที่ในการให้คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาทางเทคนิคที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานตามสัญญา และอาจเป็นตัวกลางและตัดสินชี้ขาดปัญหาใดๆ ระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง ซึ่งไม่สามารถตกลงกันได้
- 2.5 วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างมีอำนาจสั่งให้หรือถอน แก้ไขหรือซ่อมแซมงานตามสัญญาที่ผู้รับจ้างได้ทำไปแล้ว แต่ไม่ถูกต้องตามสัญญา หรือแบบก่อสร้าง หรือรายการก่อสร้าง และมีอำนาจสั่งระงับการทำงานตามสัญญา
- 2.6 วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างมีอำนาจสั่งให้ผู้รับจ้างจัดทำรายงานความก้าวหน้าของงานตามสัญญา หรือรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามสัญญา ตามแบบ และภายในระยะเวลาที่วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างกำหนด
- 2.7 เอกสารคำสั่งใดๆ หรือบันทึกรายงานการประชุมที่ผ่านการเห็นชอบ หรือรับรองจากวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง และ/หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้างรับทราบถือเป็นคำสั่งมีผลใช้บังคับได้ เพื่อให้ผู้รับจ้างทำ “งานตามสัญญา”

### 3. แบบและรายการก่อสร้าง

- 3.1 ผู้รับจ้างต้องเก็บรักษาสำเนาแบบก่อสร้าง และรายการก่อสร้างไว้ ณ สถานที่ก่อสร้างอย่างละ 1 (หนึ่ง) ชุด เพื่อให้วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง และ/หรือผู้ว่าจ้างตรวจดูได้ตลอดเวลาที่สมควร
- 3.2 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบ รายการประกอบแบบ เอกสารต่างๆ และสิ่งใดๆ ที่เกี่ยวข้องของงานตามสัญญาที่ได้ทำไปแล้ว โดยส่งมอบให้แก่วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างภายในวันทำงานตามสัญญาแล้วเสร็จสมบูรณ์ (Final Completion Date) ด้วย ดังต่อไปนี้
  - 1) แบบก่อสร้างตามสภาพของงานตามสัญญาจริง (As-Built Drawing) ของงานที่ได้ทำไปแล้ว ดังนี้
    - Electronic File บรรจุใน Flash Drive จำนวน 3 (สาม) ชุด
    - แบบพิมพ์ขาว ขนาด A1 เย็บเล่มอัดกาวพิมพ์เป็น A2 จำนวน 3 (สาม) ชุด
    - แบบพิมพ์ขาว ขนาด A3 จำนวน 3 (สาม) ชุด
  - 2) ผู้รับจ้างต้องทำการฝึกอบรม (Training) ให้กับฝ่ายบำรุงรักษาอาคารของผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 2 (สอง) ครั้ง พร้อมถ่าย DVD และนำส่ง DVD การฝึกอบรมดังกล่าว ให้กับฝ่ายบำรุงรักษาอาคารของผู้ว่าจ้าง จำนวน 3 (สาม) ชุด (ถ้ามี)
  - 3) เอกสารคู่มือ (Manuals), ข้อแนะนำการใช้งานและบำรุงรักษา (Operating and Maintenance Instruction), รายการวัสดุอะไหล่ (Spare Part List), เอกสารการรับประกันวัสดุและอุปกรณ์ จำนวน 3 (สาม) ชุด พร้อม CD PDF ไฟล์ (ถ้ามี)
  - 4) อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง



#### 4. วัสดุสิ่งของและฝีมือการทำงาน

- 4.1 วัสดุและสิ่งของต่างๆ ที่ใช้ในงานตามสัญญานี้ ต้องเป็นวัสดุหรือสิ่งของใหม่ที่คุณภาพดี ไม่ชำรุดบกพร่อง และถูกต้องตรงตามที่กำหนดไว้ในรายการก่อสร้าง ในกรณีที่วัสดุหรือสิ่งของที่กำหนดไว้ไม่สามารถหาซื้อได้ หรือไม่สามารถผลิตได้ทันกำหนดเวลาในการก่อสร้าง ผู้รับจ้างอาจขออนุมัติจากผู้ว่าจ้าง เพื่อขอให้ใช้วัสดุอื่นหรือสิ่งของแทนได้ ในกรณีเช่นนี้วัสดุอื่นนั้นจะต้องสามารถใช้งานได้ และมีคุณภาพอย่างน้อยต้องดีเท่ากับวัสดุหรือสิ่งของที่กำหนดไว้ และผู้รับจ้างจะใช้วัสดุหรือสิ่งของนั้นแทนได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้ว่าจ้างเป็นหนังสือเท่านั้น
- หากปรากฏว่า ผู้รับจ้างนำวัสดุหรือสิ่งของอื่นที่แตกต่างไปจากที่กำหนด โดยไม่ได้รับการอนุมัติจากผู้ว่าจ้างเข้ามายังสถานที่ก่อสร้าง วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างมีสิทธิทำเครื่องหมายใดๆ บนวัสดุหรือสิ่งของนั้นได้ และมีสิทธิสั่งให้ผู้รับจ้างขนย้ายวัสดุหรือสิ่งของเหล่านั้นออกไปจากสถานที่ก่อสร้างได้ทันที โดยผู้รับจ้างต้องเสียค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด และหากมีการติดตั้งวัสดุหรือสิ่งของที่ไม่มีคุณภาพ ชำรุดบกพร่อง หรือที่ไม่ตรงกับที่กำหนดไว้ในรายการประกอบแบบ วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างมีสิทธิสั่งให้ผู้รับจ้างรื้อวัสดุหรือสิ่งของดังกล่าว และทำการติดตั้งวัสดุหรือสิ่งของที่มีคุณภาพตรงตามรายการประกอบแบบได้ โดยผู้รับจ้างต้องชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวทั้งหมด
- 4.2 ผู้รับจ้างจะต้องนำตัวอย่างวัสดุอุปกรณ์ทุกอย่างที่จะใช้ในงานตามสัญญาส่งให้วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง เพื่อนำเสนอต่อสถาปนิก และวิศวกรผู้ออกแบบตรวจพิจารณาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 60 วัน ก่อนที่จะสั่งซื้อ หรือนำมาใช้ในงานตามสัญญา หรือติดตั้งทุกครั้ง
- 4.3 ผู้รับจ้างจะต้องติดต่อสั่งจองหรือมัดจำวัสดุ เครื่องจักร และอุปกรณ์ที่ใช้ในงานตามสัญญาทุกชนิดกับตัวแทนค้าวัสดุ เครื่องจักร และอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อประกันว่าจะมีวัสดุ เครื่องจักร และอุปกรณ์พร้อมที่ปฏิบัติงานให้ถูกลงไปตามแผนกำหนดงาน (Working Schedule) การล่าช้าของวัสดุ เครื่องจักร และอุปกรณ์ที่ใช้ในงานตามสัญญานั้น ผู้รับจ้างจะถือเป็นข้ออ้างเพื่อเปลี่ยนแปลงวัสดุใหม่ หรือขยายระยะเวลาก่อสร้างไม่ได้ เว้นแต่ความล่าช้านั้นจะเกิดขึ้นจากผู้ว่าจ้างเพราะเหตุที่ผู้ว่าจ้างอนุมัติล่าช้าหรือมีการเปลี่ยนแปลงวัสดุจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างยินยอมให้ผู้รับจ้างขยายระยะเวลาก่อสร้างได้เท่ากับจำนวนวันที่ล่าช้านั้น
- 4.4 บุคลากรของผู้รับจ้างที่ทำงานตามสัญญานี้ทั้งหมด ซึ่งรวมตลอดถึงลูกจ้าง หรือคนงานจะต้องเป็นบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่ดีในงานที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ทำผู้ว่าจ้างหรือบุคคลที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย หรือวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างมีสิทธิสั่งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนบุคลากรคนหนึ่งคนใดของผู้รับจ้างที่ทำงานตามสัญญานี้ได้ เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่มีความสามารถ ประพฤติผิดไม่เชื่อฟังคำสั่ง ประมาทเลินเล่อในการทำหน้าที่อย่างเหมาะสม หรือเพราะเหตุอื่นตามที่เห็นสมควร ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งดังกล่าวภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่ได้รับคำสั่งนั้น และผู้รับจ้างต้องจัดหาบุคลากรที่มีความสามารถเข้ามาทำงานแทนบุคคลดังกล่าว โดยเร็วภายใต้การอนุมัติของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายหรือวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง



## 5. ผู้แทนของผู้รับจ้าง

- 5.1 ผู้รับจ้างต้องแต่งตั้งผู้แทนของผู้รับจ้างให้ทำงานประจำ ณ สถานที่ก่อสร้าง เพื่อประสานงานกับวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง และ/หรือผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลที่ผู้ว่าจ้างได้มอบหมาย โดยแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนเริ่มก่อสร้างงานตามสัญญา เอกสารหรือคำสั่งใดๆ ที่ผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลที่ผู้ว่าจ้างได้มอบหมาย และ/หรือวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างได้ส่งให้ หรือสั่งผู้แทนของผู้รับจ้างให้ถือว่าได้ส่งให้หรือสั่งผู้รับจ้างโดยชอบแล้ว
- 5.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคลากรที่มีอำนาจเต็ม เพื่อเข้าร่วมประชุมกับผู้ว่าจ้าง และควบคุมงาน ณ สถานที่ก่อสร้างอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 (หนึ่ง) ครั้ง เพื่อติดตามความก้าวหน้าของงาน และร่วมปรึกษาหารือเพื่อแก้ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างงานตามสัญญา
- 5.3 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีวิศวกรให้เป็นผู้รับผิดชอบดูแลประสานงานที่มีลักษณะพิเศษแต่ละสาขาอย่างน้อยสาขาละ 1 (หนึ่ง) คน อยู่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานที่ก่อสร้างตลอดเวลาที่งานที่มีลักษณะพิเศษของสาขานั้นๆ ที่กำลังดำเนินการอยู่

## 6. การเข้าไปในสถานที่ก่อสร้างและที่เตรียมงานตามสัญญา

ในเวลาใดๆ อันสมควร ผู้ว่าจ้างหรือบุคคลที่ผู้ว่าจ้างได้มอบหมาย และ/หรือวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง มีสิทธิเข้าไปในสถานที่ก่อสร้าง สถานที่ทำงานหรือสถานที่อื่นๆ ของผู้รับจ้างที่เป็นสถานที่ที่เกี่ยวข้องกับงานตามสัญญาได้ และในกรณีที่มีการเตรียมงานตามสัญญาในโรงงานหรือสถานที่อื่นๆ ของผู้รับเหมาช่วง ผู้ผลิต หรือผู้จำหน่าย ผู้รับจ้างต้องจัดให้บุคคลเหล่านั้นยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหรือบุคคลที่ผู้ว่าจ้างได้มอบหมาย และ/หรือวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างมีสิทธิที่จะเข้าไปในสถานที่ทำงาน โรงงาน หรือสถานที่อื่นๆ ที่เตรียมงานตามสัญญาของบุคคลเหล่านั้น เพื่อตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยของงานที่เตรียมนั้น

## 7. การเปลี่ยนแปลงและการเพิ่ม – ลด งานตามสัญญา

- 7.1 ผู้ว่าจ้างอาจมีคำสั่งให้ผู้รับจ้างเพิ่มหรือลดงานตามสัญญานี้ได้ (ต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “คำสั่งเพิ่ม-ลดงาน”) และผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำสั่งเพิ่มลดงานโดยจะไม่ได้แย้งใดๆ
- 7.2 ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงในงานก่อสร้าง โดยเพิ่มหรือลดปริมาณงานก่อสร้างจากแบบแปลนก่อสร้าง และ/หรือรายละเอียดประกอบแบบได้โดยไม่ต้องเลิกสัญญานี้ และ/หรือไม่เป็นเหตุให้สัญญานี้เสื่อมเสียไป
- 7.3 ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขแบบก่อสร้างและทำให้มีการเปลี่ยนแปลงของปริมาณงาน และ/หรือจำนวนเงินมูลค่างานตามสัญญา และ/หรือกำหนดเวลาก่อสร้าง ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างและผู้ควบคุมงานทราบในเบื้องต้นทันที นับจากได้รับแจ้งการเปลี่ยนแปลงงานดังกล่าว และภายใน 15 วัน ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายละเอียด เพื่อประกอบการพิจารณาให้ครบถ้วนทั้งราคาและเวลาที่เปลี่ยนแปลง การทำงานเปลี่ยนแปลงเพิ่ม-ลดใดๆ ก็ตาม ต้องได้รับอนุมัติจากทาง



ผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินการทุกครั้ง และการคิดงานเพิ่ม-ลดใดๆ ให้ผู้รับจ้างใช้ราคาต่อหน่วยตามที่ระบุในบัญชีแสดงปริมาณวัสดุและราคาต่อหน่วย (Bill of Quantities) และตามหลักเกณฑ์ในข้อ 7.4

- 7.4 วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างจะทำคำสั่งแจ้งเพิ่ม-ลดงาน โดยผ่านการเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนเป็นลายลักษณ์อักษร โดยผู้ว่าจ้างจะต้องลงนามอนุมัติงานเพิ่ม-ลด โดยให้กำหนดมูลค่าของงานที่เพิ่ม-ลดนั้น ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(ก) ในกรณีงานเพิ่ม-ลด มีมูลค่าไม่เกินร้อยละ 10 (สิบ) ของจำนวนเงินตามมูลค่างานตามสัญญา (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) ผู้รับจ้างจะไม่สามารถคิดค่าเตรียมการเบื้องต้น (Preliminaries) ในกรณีที่มียานเพิ่ม-ลด เกิดขึ้น

แต่หากงานเพิ่ม-ลด เกินร้อยละ 10 (สิบ) ของจำนวนเงินตามมูลค่างานตามสัญญาผู้รับจ้างสามารถคิดค่าเตรียมการเบื้องต้น (Preliminaries) เพิ่ม-ลดในอัตราร้อยละตามที่กำหนดในสัญญาของมูลค่างานที่เปลี่ยนแปลง หรือจะมีการตกลงกันภายหลังระหว่างผู้รับจ้างและผู้ว่าจ้างตามราคาที่เกิดขึ้นจริง

และให้คิดค่าดำเนินการและกำไรเพิ่ม-ลด ได้โดยตลอดโครงการในอัตราร้อยละตามที่กำหนดในสัญญาของมูลค่างานเปลี่ยนแปลงในกรณีที่มียานเพิ่ม-ลดเกิดขึ้น

(ข) ถ้างานที่เพิ่ม-ลด มีลักษณะเป็นอย่างเดียวกันกับงานที่ระบุไว้ในบัญชีแสดงปริมาณวัสดุและราคาต่อหน่วย (Bill of Quantities) ก็ให้ใช้ราคาตามที่ระบุไว้ในบัญชีแสดงปริมาณวัสดุและราคาต่อหน่วยคำนวณมูลค่าของงานที่เพิ่ม-ลดนั้น

(ค) ถ้างานที่เพิ่มมีลักษณะแตกต่างไปจากงานที่ระบุไว้ในบัญชีแสดงปริมาณวัสดุและราคาต่อหน่วย ก็ให้ใช้ราคาท้องตลาดเป็นเกณฑ์ในการคำนวณมูลค่าของงานที่เพิ่มนั้น หรือให้มูลค่าของงานที่เพิ่มนั้นเป็นไปตามที่ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงกัน ถ้าหากไม่สามารถตกลงกันได้ให้ผู้สำรวจปริมาณงาน หรือวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างกำหนดราคาที่เป็นธรรม

(ง) เมื่อผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างยอมรับและตกลงมูลค่าของงานเพิ่ม-ลด แล้ว ทางผู้สำรวจปริมาณงาน และวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างจะดำเนินการออกหนังสือรับรอง มูลค่างานเพิ่ม-ลดให้กับผู้รับจ้าง เพื่อดำเนินการเพิ่มหรือลดมูลค่างานตามสัญญา

- 7.5 เมื่อได้กำหนดมูลค่าของงานที่เพิ่มหรือลดแล้วให้นำมูลค่าของงานที่เพิ่มหรือลดที่ได้ไปเพิ่มหรือลดและดำเนินการเบิก-จ่าย ค่าจ้างเหมางานตามสัญญาแล้วแต่กรณี

- 7.6 หากการเพิ่ม-ลดงานเป็นเหตุให้กำหนดแล้วเสร็จของงานต้องล่าช้ากว่าที่กำหนดไว้ในสัญญาและ/หรือทำให้ค่าจ้างเหมางานตามสัญญาและมูลค่างานตามสัญญาเพิ่มขึ้นจะต้องได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ของผู้ว่าจ้าง และ/หรือผู้มีอำนาจตามลำดับชั้นของวิธีการและมูลค่างาน จึงจะมีผลผูกพันตามสัญญา

## 8. วัสดุและสิ่งของที่อยู่ในสถานที่ก่อสร้าง

วัสดุสิ่งของและอุปกรณ์งานตามสัญญาทั้งหมดที่นำมาไว้ในบริเวณที่ก่อสร้าง เพื่อก่อสร้างงานตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องไม่ขนย้ายออกไปจากสถานที่ก่อสร้างก่อน นอกจากจะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างก่อน แต่ถ้าเกิดความสูญหายหรือเสียหายใดๆ ขึ้นแก่ทรัพย์สินดังกล่าว จะเป็นเพราะเหตุสุดวิสัยหรือไม่ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายเหล่านั้น และจัดหามาใหม่ หรือแก้ไขให้คืนดีด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และภายหลังจากที่งานตามสัญญาแล้วเสร็จ ผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะนำเอาทรัพย์สินที่เหลืออยู่เหล่านั้น ออกจากสถานที่ก่อสร้างได้ ก็ต่อเมื่อได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างแล้วเท่านั้น แต่ถ้าผู้รับจ้างประพฤติดิตินัยนี้ข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิยึดทรัพย์สินดังกล่าวของผู้รับจ้างที่อยู่ในสถานที่ก่อสร้างได้ทั้งหมด โดยไม่กระทบกระเทือนต่อสิทธิประการอื่นๆ ของผู้ว่าจ้าง อันพึงมีตามกฎหมายและตามสัญญาแต่ประการใด

## 9. การแล้วเสร็จของงานและความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่อง

- 9.1 เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จเรียบร้อยสมบูรณ์ตามแบบก่อสร้าง รายการก่อสร้าง ตลอดจนคำสั่งเพิ่มหรือลดงานของผู้ว่าจ้าง แล้วให้ผู้รับจ้างแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง เพื่อการตรวจสอบและส่งมอบงานตามสัญญา
- 9.2 วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างจะตรวจงานตามสัญญาทั้งหมดของผู้รับจ้างให้แล้วเสร็จ ภายในกำหนด 30 วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากผู้รับจ้าง หากปรากฏว่า งานตามสัญญาเสร็จสมบูรณ์เรียบร้อย วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างจะออกหนังสือตรวจรับมอบงานตามสัญญาที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ (Certificate of Final Completion) ให้แก่ผู้รับจ้าง ภายใน 7 วัน นับจากวันที่ครบกำหนดตรวจงานดังกล่าว และให้ถือว่าวันที่ระบุในหนังสือรับรองงานตามสัญญาแล้วเสร็จเป็นวันที่ผู้รับจ้างได้ทำงานตามสัญญาแล้วเสร็จสมบูรณ์ (ต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “วันที่งานแล้วเสร็จตามสัญญา”)
- 9.3 หากปรากฏว่า งานตามสัญญายังไม่แล้วเสร็จสมบูรณ์หรือไม่เรียบร้อย วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างจะทำบัญชีรายการงานชำรุดบกพร่อง (Schedule of Defects) ส่งให้แก่ผู้รับจ้าง ภายใน 7 วัน และผู้รับจ้างจะต้องทำการซ่อมแซมแก้ไขภายใน 30 วัน นับจากวันที่ได้รับบัญชีนั้น หรือภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้าง หรือวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างกำหนด และเมื่อผู้รับจ้างทำการแก้ไขงานชำรุดบกพร่องเหล่านั้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้รับจ้างแจ้งเป็นหนังสือต่อวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง เพื่อตรวจสอบ วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างจะออกหนังสือรับรองการแก้ไขงาน (Defects for Retention) ให้แก่ผู้รับจ้าง ก็ต่อเมื่อผู้รับจ้างได้ทำการแก้ไขงานที่ชำรุดบกพร่องทั้งหมดนั้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว
- 9.4 ผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาดอาคารสถานที่ก่อสร้างรวมถึงบริเวณ โดยรอบ พร้อมขนย้ายเครื่องมือ และวัสดุงานตามสัญญาที่เหลือออกจากบริเวณผลงานที่ทำแล้วเสร็จให้อาคารสถานที่ก่อสร้าง รวมถึงบริเวณโดยรอบอยู่ในสภาพที่ดีและสะอาดก่อนจะส่งมอบงานแล้วเสร็จสมบูรณ์



9.5 ผู้รับจ้างต้องประกันผลงานตามสัญญา มีกำหนดเวลาประกันผลงาน (Maintenance Period) งานโครงสร้าง 5 (ห้า) ปี งานสถาปัตยกรรมและงานภายนอก 2 (สอง) ปี โดยนับจากวันที่ผู้รับจ้างทำงานตามสัญญาครบถ้วน และผู้ว่าจ้างและ/หรือวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างได้ตรวจรับมอบงานทั้งหมดตามสัญญาที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ร้อยละ 100 (หนึ่งร้อย) ทั้งโครงการ เป็นลายลักษณ์อักษรเรียบร้อยแล้ว (Certificate of Final Completion) เป็นวันเริ่มต้นการประกันผลงาน (ต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ระยะเวลาประกันผลงาน”)

9.6 ความชำรุดบกพร่องใดๆ และ/หรือการบำรุงรักษา (Maintenance) ซึ่งเหมารวมทั้งวัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์อะไหล่ (Spare Part) ที่ปรากฏในระยะเวลาประกันผลงาน ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้คืนดีด้วยค่าใช้จ่าย และวัสดุอุปกรณ์ของผู้รับจ้าง ภายใน 7 วัน นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ หากผู้รับจ้างไม่ซ่อมแซมแก้ไข ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกเงินประกันผลงานจากหนังสือค้ำประกันผลงานได้ทั้งหมดและมีสิทธิว่าจ้างผู้อื่นให้ทำการแก้ไขงานให้คืนดีด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งหมด ตลอดจนมีสิทธิเรียกค่าเสียหายใดๆ จากผู้รับจ้าง และก่อน 60 วัน ที่ระยะเวลาประกันผลงานจะสิ้นสุดลง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแจ้ง และประสานกับวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างและผู้ว่าจ้าง เพื่อทำการตรวจงานที่ได้ทำไปแล้วว่าเสียหายอย่างไรและทำการแก้ไขภายในเวลาที่ระบุไว้

## 10. การเสร็จงานเป็นบางส่วน

ในเวลาใดๆ ก่อนงานตามสัญญาแล้วเสร็จ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าครอบครอง และใช้ประโยชน์ในส่วนหนึ่งส่วนใด และหรือใช้ประโยชน์บางส่วน เพื่อให้ผู้รับจ้างที่ผู้ว่าจ้างจัดหาหรือลูกค้าเข้าใช้พื้นที่บางส่วนตามแผนงานของงานตามสัญญาที่เสร็จสมบูรณ์แล้วก็ได้ แต่ทั้งนี้ ผู้รับจ้างยังคงรับผิดชอบในส่วนของงานตามสัญญาดังกล่าวทั้งหมด ยกเว้นการชำรุดบกพร่องอันเกิดจากการกระทำของผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง

## 11. ความรับผิดชอบในความเสียหาย

หากเกิดความเสียหายใดๆ ขึ้นอันเนื่องมาจากการที่ผู้รับจ้างก่อสร้างงานตามสัญญา ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว ถ้าผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องในกรณีนี้ และทำให้ผู้ว่าจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายตามที่ถูกร้องหรือฟ้องร้อง ผู้รับจ้างต้องชดใช้คืนให้แก่ผู้ว่าจ้าง พร้อมกับค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไปจนครบถ้วนภายใน 30 วัน นับจากได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง มิเช่นนั้นผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินจำนวนดังกล่าวจากเงินใดๆ ที่ผู้ว่าจ้างต้องชำระให้กับผู้รับจ้างได้ และมีสิทธิเลิกสัญญาตลอดจนเรียกค่าเสียหายใดๆ จากผู้รับจ้างได้

## 12. การประกันภัย

12.1 ผู้ว่าจ้างได้จัดทำสัญญาประกันภัยก่อสร้างทั้งโครงการไว้ก่อน เพื่อให้มีผลการประกันครอบคลุมถึง ความเสียหายของร่างกาย และทรัพย์สินของบุคคลอื่นที่มีสาเหตุโดยตรงหรือโดยอ้อมจาก

การดำเนินงานก่อสร้างของผู้รับจ้าง และ/หรือผู้รับจ้างช่วง โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในค่าเสียหายส่วนแรก (First Deductibles) ตามที่ระบุไว้ในสัญญาการประกันภัยและความเสียหาย อันเกินกว่าวงเงินทุนประกันภัย และค่าใช้จ่ายที่กรมธรรม์ประกันภัยไม่คุ้มครองสาเหตุจากผู้รับจ้างเอง และเป็นหน้าที่โดยตรงของผู้รับจ้างที่จะต้องติดต่อประสานงานกับบริษัทประกันภัย เมื่อมีเหตุเกิดขึ้นในหน่วยงานก่อสร้าง โดยมีหลักเกณฑ์ของการประกันภัย คือ

- 12.1.1 ผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดทำและเป็นผู้ชำระเบี้ยประกันภัยงานก่อสร้างประเภทประกันความเสี่ยงภัยทุกชนิดของผู้รับจ้าง (Contractor's All Risks Insurance-CAR) โดยรายละเอียดและเงื่อนไขการประกันภัยเป็นไปตามข้อตกลงและการยอมรับของผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างแล้ว ทั้งนี้ อย่างน้อยที่สุดความคุ้มครองจะเป็นไปตามกรมธรรม์มาตรฐาน ซึ่งได้รับการอนุมัติจากสำนักงานประกันภัยสังกัดกระทรวงพาณิชย์ และผู้รับจ้างจะต้องศึกษากรมธรรม์ประกันภัยทุกชนิดให้เข้าใจอย่างถ่องแท้ และต้องทำประกันภัยอื่นเพิ่มเติมในส่วนที่กรมธรรม์เสี่ยงภัยทุกชนิดไม่คุ้มครอง
- 12.1.2 ประกันภัยที่จัดโดยผู้ว่าจ้างนี้ จะไม่รวมความคุ้มครองถึงความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับเครื่องจักรหนัก และเครื่องมือเครื่องใช้ที่ใช้ในงานตามสัญญา เช่น รถขนส่ง บันจัน เครื่องปั้นไฟ บ้านพักคนงาน โกดังเก็บของ ตลอดจนความบาดเจ็บที่เกิดขึ้นกับคนงานก่อสร้างของผู้รับจ้างใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานตามสัญญานี้ รวมทั้งการขนส่งภายในประเทศ และต่างประเทศจนถึงสถานที่ก่อสร้าง (Site) เป็นต้น ซึ่งสามารถจัดหาประกันภัยได้ โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระเบี้ยประกันภัยเอง
- 12.2 ผู้ว่าจ้างเป็นผู้จ่ายเบี้ยประกันภัยงานก่อสร้างประเภท Contractor's All Risks โดยค่าเบี้ยประกันภัยดังกล่าวได้รวมอยู่ในค่าเบี้ยประกันภัยงานโครงสร้าง ฯลฯ แล้ว ซึ่งเป็นผู้ทำประกันภัยไว้ตลอดระยะเวลาสัญญานี้
- 12.3 ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบในค่าเสียหายส่วนแรก (First Deductibles) และค่าเสียหายในส่วนที่กรมธรรม์ประกันภัยไม่คุ้มครอง โดยความเสียหายดังกล่าวมีสาเหตุมาจากผู้รับจ้างเอง
- 12.4 ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุและมูลค่าความเสียหายต่ำกว่าค่าเสียหายส่วนแรก ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ และหากไม่สามารถตกลงกันได้ วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างมีสิทธิที่จะหักเงินเท่ากับค่าเสียหายดังกล่าวจากเงินงวดงานในเดือนนั้น เพื่อจ่ายให้กับผู้เสียหายโดยตรงได้

### 13. ระยะเวลางานตามสัญญา

- 13.1 ผู้รับจ้างตกลงรับมอบสถานที่ก่อสร้างทั้งหมด หรือส่วนหนึ่งส่วนใดจากผู้ว่าจ้างตามสภาพที่เป็นอยู่ในวันเริ่มต้นระยะเวลาดำเนินการในข้อ 6. ของสัญญา และให้ถือว่า ผู้รับจ้างได้รับมอบสถานที่ก่อสร้าง แม้จะเพียงบางส่วนก็ตามเป็นวันเริ่มต้นทำงานตามสัญญานี้



- 13.2 ผู้รับจ้างและผู้ว่าจ้างได้กำหนดจุดตรวจสอบผลงานระหว่างกาล (Check Point) ขึ้น 7 (เจ็ด) จุด เทียบจากปริมาณงานที่ต้องดำเนินงานแล้วเสร็จ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาและภาคผนวกของเงื่อนไขแห่งสัญญา
- 13.3 ผู้รับจ้างตกลงทำงานตามสัญญาทั้งหมดให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ระบุไว้ในข้อ 6. ของสัญญา โดยเริ่มนับจากวันเริ่มต้นทำงานตามสัญญา เว้นแต่ว่าจะได้มีการขยายกำหนดเวลาแล้วเสร็จออกไปตามเงื่อนไขแห่งสัญญา
- 13.4 ในระหว่างงานตามสัญญาผู้รับจ้างจะหยุดทำงานตามสัญญาติดต่อกันเกินกว่า 3 วัน ไม่ได้โดยไม่มีเหตุอันสมควร

#### 14. การทำงานตามสัญญาไม่แล้วเสร็จตามกำหนด และค่าปรับประกอบด้วย

- 14.1 ถ้าผู้รับจ้างไม่ยอมรับมอบสถานที่ก่อสร้าง หรือไม่เริ่มทำงานตามสัญญา เมื่อได้รับมอบสถานที่ก่อสร้างแล้ว หรือมีเหตุอื่นใดที่ทำให้ผู้ว่าจ้างมีเหตุอันสมควรเชื่อว่า ผู้รับจ้างจะไม่สามารถทำงานตามสัญญาตามสัญญาให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาแล้วเสร็จได้ หรือผู้รับจ้างประพฤติผิดสัญญาส่วนหนึ่งส่วนใดก็ดี หรือผู้รับจ้างเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลซึ่งได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง หรือวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างก็ดี ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเพิกถอนสัญญานี้ได้ทันที และ/หรือมีอำนาจว่าจ้างผู้อื่นทำงานตามสัญญานี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน โดยที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดจากการดังกล่าว
- 14.2 ในกรณีที่ผู้รับจ้างทำงานไม่แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาแล้วเสร็จ และผู้ว่าจ้างยินยอมให้ผู้รับจ้างทำงานตามสัญญาต่อไปได้ ไม่ให้ถือว่า ผู้ว่าจ้าง ขยายกำหนดเวลาแล้วเสร็จให้แก่ผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าปรับและค่าเสียหายอื่นๆ ให้แก่ผู้ว่าจ้าง  
อนึ่ง หากมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่า ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานตามสัญญานี้ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ภายในกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จสมบูรณ์ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิตัดงานบางส่วนของสัญญานี้หรือทั้งหมดไปให้ผู้รับจ้างอื่นทำงานที่จ้างตามสัญญานี้แทนได้ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง และการตัดงานบางส่วนนี้ไม่ถือเป็นการเสื่อมสิทธิใดๆ ที่ผู้ว่าจ้างมีอยู่
- 14.3 ผู้รับจ้างตกลงและยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในกรณีที่ทำงานไม่แล้วเสร็จตามที่กำหนดในจุดตรวจสอบผลงานระหว่างกาลแต่ละจุดตรวจสอบ ในอัตราที่ “ระบุไว้ในภาคผนวกของเงื่อนไขแห่งสัญญา” ต่อจุดตรวจสอบ โดยจะหักเป็นเงินค่าปรับจากเงินค่างวดงานจากผู้รับจ้าง จนกว่างานที่กำหนดไว้ในจุดนั้นๆ จะแล้วเสร็จ
- 14.4 ผู้รับจ้างตกลงและยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในกรณีที่ทำงานไม่แล้วเสร็จตามที่กำหนดในจุดตรวจสอบผลงานระหว่างกาลจุดสุดท้าย ในอัตราที่ “ระบุไว้ในภาคผนวกของเงื่อนไขแห่งสัญญา” จนกว่างานในจุดตรวจสอบผลงานระหว่างกาลจุดสุดท้ายได้ดำเนินการส่งมอบงานให้วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างและผู้ว่าจ้างรับรองแล้ว





- 14.5 ผู้รับจ้างตกลงและยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในกรณีที่ผู้รับจ้างทำงานตามสัญญาไม่แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาแล้วเสร็จ ในอัตราที่ “ระบุไว้ในภาคผนวกของเงื่อนไขแห่งสัญญา” จนกว่างานตามสัญญาได้ดำเนินการแล้วเสร็จสมบูรณ์ และได้ส่งมอบงานให้วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างและผู้ว่าจ้าง ตามรายละเอียดในข้อ 9.
- 14.6 ผู้รับจ้างตกลงและยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับค่าปรับสำหรับค่าใช้จ่ายของคณะที่ปรึกษา และผู้ควบคุมงานในกรณีทำงานไม่แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาแห่งสัญญา ในอัตราที่ “ระบุไว้ในภาคผนวกของเงื่อนไขแห่งสัญญา” จนกว่างานตามสัญญาจะแล้วเสร็จตามเงื่อนไขในสัญญา
- 14.7 เงินค่าปรับที่ผู้รับจ้างต้องชำระให้แก่ผู้ว่าจ้าง ให้ผู้ว่าจ้างหักได้ทันทีจากเงินใดๆ ที่ผู้รับจ้างมีสิทธิรับจากผู้ว่าจ้าง และหากไม่เพียงพอผู้รับจ้างจะต้องชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 14.8 ผู้ว่าจ้างจะคืนค่าปรับสำหรับจุดตรวจสอบระหว่างกาลที่ผู้ว่าจ้างได้ปรับไว้ในทุกจุดแก่ผู้รับจ้างเมื่อผู้รับจ้างสามารถเร่งรัดงานตามจุดตรวจสอบระหว่างกาลจุดสุดท้ายได้ทันที และงานตามสัญญาทั้งหมดให้แล้วเสร็จตาม “วันทำงานแล้วเสร็จสมบูรณ์” หรือตามเวลาที่ได้อนุมัติขยายออกไป และ/หรือตามที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกันตามที่ระบุไว้ในภาคผนวกของเงื่อนไขแห่งสัญญา

## 15. การระงับการทำงานตามสัญญา

หากผู้ว่าจ้างหรือวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างพบว่างานก่อสร้างที่ผู้รับจ้างได้ทำไปไม่ถูกต้องตามสัญญาแบบก่อสร้างรายการก่อสร้าง รายการประกอบแบบก่อสร้าง หรือวิธีการก่อสร้างอาจก่อให้เกิดความเสียหายไม่ว่ากรณีใดๆ หรือเพราะเหตุอื่นที่ผู้ว่าจ้าง หรือวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างเห็นสมควร ผู้ว่าจ้างหรือวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างมีสิทธิระงับการก่อสร้างงานตามสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไว้เป็นการชั่วคราวได้อันหนึ่ง ผู้รับจ้างทราบดีว่า หากมีคำสั่งของหน่วยงานใดๆ หรือจากทางราชการให้ระงับการทำงานตามสัญญาแล้ว ผู้รับจ้างตกลงจะรีบดำเนินการแก้ไขและกระทำการใดๆ ให้หน่วยงาน หรือทางราชการยกเลิกคำสั่งนั้นโดยเร็วด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง และการระงับงานตามสัญญาดังกล่าวไม่ถือเป็นเหตุให้ผู้รับจ้างต้องขยายระยะเวลางานตามสัญญาตามสัญญานี้แต่อย่างใด เว้นแต่เป็นความผิดของผู้ว่าจ้างโดยตรง

## 16. การขยายเวลาตามสัญญา

16.1 ผู้รับจ้างอาจขอให้ผู้ว่าจ้างขยายกำหนดเวลาแล้วเสร็จออกไปได้ โดยการยื่นหนังสือแจ้งไปยังวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เป็นสาระสำคัญ รวมทั้งสาเหตุที่ส่งผลของการล่าช้า โดยจะต้องมีเหตุเชื่อได้ว่า เหตุการณ์ดังกล่าวนี้จะทำให้ “วันที่แล้วเสร็จสมบูรณ์” ต้องล่าช้าออกไปจากที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ อันเนื่องมาจากกรณีหนึ่งกรณีใด ดังต่อไปนี้

- (ก) มีเหตุสุดวิสัยและได้รับการพิจารณาจากผู้ว่าจ้างแล้วว่าเป็นเหตุสุดวิสัยจริง
- (ข) มีคำสั่งเพิ่มงานก่อสร้างของผู้ว่าจ้างในสาระสำคัญถึงขนาดที่จะต้องขยายกำหนดระยะเวลาก่อสร้างออกไป

*Handwritten signature*



- (ค) คำสั่งของผู้ว่าจ้างให้หยุดทำงานตามสัญญาไว้ชั่วคราว อันมิใช่เนื่องจากการกระทำผิดสัญญาของผู้รับจ้าง
- (ง) ความล่าช้าอันเนื่องมาจากแบบก่อสร้างไม่เรียบร้อยอันเป็นเหตุให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานตามสัญญาได้
- 16.2 การที่จะขยายกำหนดเวลาแล้วเสร็จออกไปได้ต้องเป็นตามกรณี ข้อ 16.1 และผู้รับจ้างจะต้องพิสูจน์ได้ว่างานที่ผู้รับจ้างอ้างว่าล่าช้านั้นอยู่ในสายงานวิกฤติ (Critical Path) ซึ่งส่งผลกระทบต่อ “วันทำงานแล้วเสร็จสมบูรณ์” ของโครงการให้ล่าช้าออกไป โดยผู้รับจ้างไม่สามารถจัดการปรับเปลี่ยนงานส่วนดังกล่าวให้แล้วเสร็จทันตามสัญญาได้ และให้ขยายเวลาเท่ากับระยะเวลาที่วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างและผู้ว่าจ้างกำหนด
- 16.3 เมื่อผู้รับจ้างมีสิทธิขยายกำหนดเวลาแล้วเสร็จได้ตามกรณีข้อ 16.1 โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างภายใน 7 วัน นับจากวันที่มีสิทธินั้น มิเช่นนั้นให้ถือว่าผู้รับจ้างตกลงที่จะสละสิทธินั้น
- 16.4 เมื่อผู้ว่าจ้างให้ขยายกำหนดเวลาแล้วเสร็จตามกรณีข้อ 16.1 แล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหนังสือขยายกำหนดเวลาแล้วเสร็จให้ผู้รับจ้าง
- 16.5 การขยายกำหนดเวลาแล้วเสร็จออกไปตามกรณีข้อ 16.1 ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีสิทธิเรียกร้องใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้าง
- 16.6 หากการเพิ่มลดงานเป็นเหตุให้กำหนดแล้วเสร็จของงานต้องล่าช้ากว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 13.3 ของสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องขออนุมัติและจะต้องได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง จึงจะมีผลผูกพันตามสัญญานี้
17. การชำระค่างานตามสัญญา
- 17.1 เงินค่าจ้างล่วงหน้า (Advance Payment)  
 ผู้ว่าจ้างตกลงจะจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้าง ในอัตรา ร้อยละ 10 (สิบ) ของมูลค่างานตามสัญญารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ซึ่งคิดเป็นจำนวนเงิน 25,436,008.80 บาท (ยี่สิบห้าล้านสี่แสนสามหมื่นหกพันแปดบาทแปดสิบสตางค์) โดยผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้ามูลค่าตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่จะขอรับซึ่งออกโดยธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยมามอบให้ผู้ว่าจ้างเก็บไว้ ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะหักคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในอัตรา ร้อยละ 15 (สิบห้า) ของมูลค่าการเบิกจ่ายในแต่ละงวดจนกว่าจะครบตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้า [REDACTED] จึงจะมีสิทธิขอคืนหนังสือค้ำประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าว
- 17.2 หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา (Performance Bond)  
 ผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือค้ำประกันสัญญา (Performance Bond) ของธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทย ในอัตรา ร้อยละ 5 (ห้า) ของมูลค่างานตามสัญญารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ซึ่งคิดเป็นจำนวน



เงิน 12,718,004.40 บาท (สิบสองล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นแปดพันสี่บาทสี่สิบสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว นำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน 14 วัน นับจากได้รับหนังสือยืนยันการว่าจ้าง และก่อนที่จะทำการเบิกเงินล่วงหน้าหรือเบิกเงินใดๆ เพื่อเป็นหลักประกันความรับผิดชอบตามเงื่อนไขในสัญญา หลักประกันดังกล่าวมีอายุประกันจนถึงวันทำงานตามสัญญาแล้วเสร็จ และวันที่วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างและผู้ว่าจ้างได้ออกหนังสือตรวจรับมอบงานตามสัญญาที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ (Certificate of Final Completion) เรียบร้อยแล้ว

ถ้าวันแล้วเสร็จตามสัญญาต้องขยายออกไปด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการต่ออายุหลักประกันใหม่เพิ่มเติมกับธนาคารพาณิชย์ภายในประเทศไทย โดยให้อายุการประกันตามหนังสือค้ำประกันธนาคารครอบคลุมถึงความรับผิดชอบงานตามสัญญาที่ตามวันแล้วเสร็จของงานที่ขยายออกไปจนกว่างานจะแล้วเสร็จสมบูรณ์ และผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันใหม่มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างก่อนที่จะหลักประกันเดิมจะหมดอายุลงเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน

ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่งแก่ผู้รับจ้างโดยปราศจากดอกเบี้ยภายใน 30 วัน เมื่อผู้รับจ้างทำงานตามสัญญาแล้วเสร็จและไม่มีความเสียหายใดๆ เกิดขึ้น

### 17.3 วิธีการชำระเงินงวดงาน

การเบิกเงินงวดงานผู้รับจ้างต้องทำหนังสือตั้งเบิกเงินงวดงานก่อสร้างยื่นเสนอต่อวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างและผู้ว่าจ้างตามมูลค่าผลงานที่ทำได้จริง (Payment Work Done) โดยสัดส่วนค่าจ้างที่เบิกจ่ายจะไม่เกินกว่าสัดส่วนร้อยละของมูลค่างานตามสัญญารวมงานเพิ่ม-ลดซึ่งเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของผู้ว่าจ้าง (เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น การเบิกจ่ายเงินค่างานตามสัญญาไม่ว่างวดใดก่อนวันส่งมอบงานตามสัญญาเพื่อใช้งาน (Practical Completion Date) ผู้รับจ้างสามารถเบิกเงินได้ไม่เกินร้อยละ 95 (เก้าสิบห้า) ของมูลค่างานตามสัญญารวมงานเพิ่ม-ลด (VO) ซึ่งสรุปสถานะ (Status) ณ เวลาที่เบิกจ่ายงวด (Payment) นั้นๆ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค้ำประกันผลงาน (Retention Money) เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ 17.4 ของสัญญานี้) และให้มีช่วงเวลาแต่ละงวดงานไม่น้อยกว่า 30 วัน และ/หรือตามที่ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างจะตกลงกัน ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินงวดงานก่อสร้างให้แก่ผู้รับจ้าง ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่ผู้ว่าจ้างได้รับหนังสือรับรองการเบิกเงินงวดงานก่อสร้างที่ได้รับความเห็นชอบจากทางวิศวกร ผู้บริหารงานก่อสร้างและผู้ว่าจ้าง ตามความข้างต้นนี้ การเบิกเงินของผู้รับจ้างจะแบ่งเป็น 2 ช่วง (โดยถือว่าเงินค่าจ้างเท่ากับ 100% และไม่รวมกับเงิน Retention) ดังนี้

- ตั้งแต่เริ่มงาน จนถึงวันส่งมอบงานตามสัญญาเพื่อใช้งาน (Practical Completion Date) เบิกเงินค่าจ้างได้ไม่เกินอัตราร้อยละ 95 ของมูลค่างานตามสัญญารวมงานเพิ่ม-ลด
- ตั้งแต่วันส่งมอบงานตามสัญญาเพื่อใช้งาน (Practical Completion Date) จนถึงวันส่งมอบงานตามสัญญานี้แล้วเสร็จสมบูรณ์ รวมการเริ่มงานส่งมอบงานแล้วเสร็จให้แก่ผู้ว่าจ้าง (Final Completion Date) เบิกเงินค่าจ้าง 100



- 17.3.1 ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือเบิกเงินงวดงานก่อสร้างที่ทำได้จริง (Interim Payment Claim) เสนอต่อวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง และผู้ว่าจ้าง
- 17.3.2 วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง และผู้ว่าจ้างจะร่วมกันตรวจสอบผลงาน และทางวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างจะลงนามร่วมกับผู้ว่าจ้างในหนังสือรับรองการจ่ายเงินค่างวดงานก่อสร้าง (Interim Payment Certificate)
- ขั้นตอนตามข้อ 17.3.1 และ 17.3.2 ดังกล่าวข้างต้น ดำเนินการภายใน 15 วัน
- 17.3.3 เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับหนังสือรับรองการจ่ายเงินค่างวดงานก่อสร้าง (Interim Payment Certificate) พร้อมด้วยหนังสือขอเรียกเก็บเงินค่างวดงานก่อสร้าง (Interim Payment Claim) ของผู้รับจ้างดังกล่าว ที่ได้ลงนามเห็นชอบให้จ่ายเงินจากทางวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง และผู้ว่าจ้างแล้ว ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่างวดงานก่อสร้างให้แก่ผู้รับจ้าง ภายใน 30 วัน
- ภายหลังการตรวจรับงานตามสัญญาแต่ละงวดแล้ว ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบคุณภาพของงานต่อไป ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจะยึดหน่วง หรือหักเงินค่าเสียหายจากเงินค่างานงวดต่อไป หากตรวจพบว่ามีความเสียหายเกิดขึ้นภายหลังในผลงานที่ได้ตรวจรับแล้ว และผู้รับจ้างเพิกเฉยที่จะทำการซ่อมแซมให้เสร็จทันก่อนมีการเบิกเงินงวดต่อไป หรือภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้าง หรือวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างกำหนด

#### 17.4 เงินประกันผลงาน (Retention Money) และระยะเวลาค้ำประกันผลงาน (Maintenance Period)

ผู้รับจ้างตกลงรับค่าจ้างตามความก้าวหน้าของงานที่แล้วเสร็จเป็นงวดๆ ดังกล่าวข้างต้น และเพื่อเป็นการประกันผลงานก่อสร้าง และ/หรือความเสียหายใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างความรับผิดชอบในการทำงานตามสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค้ำประกันผลงาน (Retention Money) ในอัตราร้อยละ 5 (ห้า) ของจำนวนเงินเบิกจ่ายในแต่ละงวดไว้ทุกงวด (ยกเว้นเงินค่าจ้างล่วงหน้า) จนกว่าเงินประกันผลงานที่ได้หักไว้จะมีจำนวนเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของมูลค่างานตามสัญญา รวมงานเพิ่ม-ลด รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และมีระยะเวลาค้ำประกันผลงาน งานโครงสร้าง 5 (ห้า) ปี งานสถาปัตยกรรมและงานภายนอก 2 (สอง) ปี นับจากวันที่ผู้รับจ้างทำงานตามสัญญาครบถ้วน และผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานทั้งหมดที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ (ร้อยละ 100) ทั้งโครงการแล้ว และวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง และ/หรือผู้ว่าจ้างตรวจรับมอบงานและได้ออกหนังสือตรวจรับมอบงานตามสัญญาที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ (Certificate of Final Completion) ให้แก่ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว เงินที่หักไว้ถือเป็นเงินประกันผลงาน โดยผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงานที่หักไว้ เมื่อครบกำหนดระยะเวลาประกันผลงานข้างต้น

หากผู้รับจ้างมีความประสงค์ขอแลกคืนเงินประกันผลงานดังกล่าว ผู้รับจ้างสามารถนำหนังสือค้ำประกันธนาคารพาณิชย์ที่จดทะเบียนในประเทศไทย (Bank Guarantee) ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับจำนวนเงินประกันผลงานที่หักไว้ โดยส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นการรับประกันผลงาน (Maintenance



Bond) แทน พร้อมกับเอกสารตรวจรับมอบงานตามสัญญาที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ (Certificate of Final Completion) ซึ่งออกให้โดยวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง และ/หรือผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน (Retention Money) โดยปราศจากดอกเบี้ยให้กับผู้รับจ้างภายในเวลา 30 วัน และ/หรือในกรณีที่ผู้รับจ้างวางหลักประกันในรูปแบบหนังสือค้ำประกันผลงาน (Maintenance Bond) ผู้ว่าจ้างจะคืนหนังสือค้ำประกันผลงานของธนาคารที่เป็นการรับประกันผลงานดังกล่าวให้แก่ผู้รับจ้างภายใน 15 วัน นับจากวันครบกำหนดระยะเวลาประกันผลงาน 2 (สอง) ปี และวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง และ/หรือผู้ว่าจ้างได้ออกหนังสือรับรองการแก้ไขงาน (Defects for Retention) ให้แก่ผู้รับจ้างแล้ว โดยปราศจากข้อบกพร่องของงานตามสัญญาและไม่มีเหตุใดๆ ที่ต้องหักค่าใช้จ่าย

ในระหว่างระยะเวลาประกันผลงานนี้ หากงานที่ผู้รับจ้างทำเกิดชำรุดบกพร่อง ผู้รับจ้างตกลงที่จะทำการซ่อมแซมภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และหากผู้รับจ้างไม่ทำการซ่อมแซมภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ว่าจ้างสามารถดำเนินการเอง หรือมีสิทธิว่าจ้างผู้อื่นทำงานแทนผู้รับจ้างได้ทันที โดยผู้รับจ้างตกลงยินยอมจ่ายเงินค่าจ้าง ค่าสิ่งของ ค่าแรงงาน และค่าใช้จ่ายใดๆ ตามจำนวนที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไปโดยสิ้นเชิง และไม่คัดค้านใดๆ ทั้งสิ้น และผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกให้ธนาคารผู้ค้ำประกันชำระเงินตามหนังสือค้ำประกันการบำรุงรักษาทั้งหมดให้แก่ผู้ว่าจ้างได้ทันที โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ

#### 17.5 สิทธิหักเงินค่าจ้างและได้รับค่าใช้จ่ายจากผู้รับจ้าง

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักหรือได้รับค่าใช้จ่ายจากผู้รับจ้างตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้จากการเบิกจ่ายเงินงวดงานที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการ และได้รับความเห็นชอบจากทางวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง และผู้สำรวจปริมาณงาน ซึ่งทางผู้ว่าจ้างได้จัดหามาได้รับรองแล้ว

#### 18. การตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง

ผู้รับจ้างยืนยันว่า ได้ตรวจสอบสถานที่ก่อสร้างพร้อมทั้งบริเวณใกล้เคียงโดยละเอียดแล้ว รวมถึงบ้านและสิ่งปลูกสร้างข้างเคียงโดยรอบสถานที่ก่อสร้าง และได้ทราบจนเป็นที่เข้าใจถึงสภาพของสถานที่ก่อสร้าง สิ่งก่อสร้างใกล้เคียงทางเข้าออกสภาพของสาธารณูปโภคทั้งที่มีอยู่บนดินและใต้ดินที่อาจได้รับความเสียหายจากงานตามสัญญา ตลอดจนได้ทราบข้อมูลที่จำเป็นทั้งหลายอื่นๆ อันอาจมีผลกระทบต่อเงินค่าจ้างเหมาก่อสร้างและระยะเวลาในการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในสัญญานี้แล้ว ผู้รับจ้างจึงตกลงว่าจะไม่ยกเหตุใดๆ ดังกล่าวมาเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ หรือขอขยายระยะเวลาในการดำเนินงานตามสัญญานี้จากผู้ว่าจ้าง

๕

19. แผนการทำงานและการรายงานความก้าวหน้า

- 19.1 ผู้รับจ้างต้องทำแผนการทำงานโดยละเอียดแสดงลำดับและวิธีการทำงาน พร้อมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการระบายน้ำ ระบบป้องกันน้ำท่วม ระบบสาธารณูปโภคอื่นๆ สำนักงานบ้านพักคนงาน เครื่องจักรและอุปกรณ์ และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างกำหนด และยื่นต่อวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างภายในเวลาที่วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างกำหนด เพื่อรับความเห็นชอบ
- 19.2 ในเวลาใดๆ ก็ตามในระหว่างงานตามสัญญา หากวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างเห็นสมควรให้ผู้รับจ้างปรับปรุงแผนการทำงาน เพื่อให้เหมาะสมกับความก้าวหน้าของงานตามสัญญา หรือสภาพแวดล้อม ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงแผนการทำงานตามคำสั่งนั้น
- 19.3 ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งความก้าวหน้าของงานตามสัญญาและจัดทำรายงานประจำเดือนที่ถูกต้องและตรงตามความเป็นจริง ซึ่งสรุปปริมาณงานที่ได้ทำงานตามสัญญาแล้วเสร็จ โดยยึดเปอร์เซ็นต์เปรียบเทียบกับแผนการดำเนินการที่วางไว้เป็นรูปกราฟ พร้อมทั้งสรุปปัญหาอุปสรรค และวิธีการแก้ไขและอื่นๆ ที่เหมาะสม โดยจัดทำเป็นรูปเล่มให้เรียบร้อย ส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานในเดือนนั้นๆ แล้วเสร็จ

20. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

- 20.1 การที่วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติให้ผู้รับจ้างกระทำการใดๆ เกี่ยวกับงานตามสัญญาไม่ทำให้ผู้รับจ้างพ้นความรับผิดชอบที่จะต้องปฏิบัติตามสัญญานี้
- 20.2 ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างของตนตามอัตราค่าจ้าง และกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้าง และลูกจ้างได้ตกลงหรือสัญญากันไว้ ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเอาเงินค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างได้ และให้ถือว่าเงินจำนวนที่จ่ายไปนี้เป็นเงินค่าจ้างที่ผู้รับจ้างได้รับไปจากผู้ว่าจ้างแล้ว และให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา และผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้
- การที่ผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างของตนตามวรรคหนึ่ง นอกจากยอมให้ผู้ว่าจ้างจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างแล้ว ยังให้ถือว่า ผู้รับจ้างผิดสัญญานี้ด้วย และผู้ว่าจ้างจะบอกเลิกสัญญาเสียทั้งหมดก็ได้
- 20.3 สมบัติอันเป็น โบราณวัตถุหรือวัตถุมีค่าอื่นๆ ที่ขุดได้จากสถานที่นี้ให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องแจ้งผู้ว่าจ้างทันทีเมื่อทำการขุดพบและรักษาทำความสะอาดแล้วรีบส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างโดยไม่ชักช้า
- 20.4 ในกรณีที่เกิดความเสียหายแก่สาธารณสมบัติ เช่น ถนนสายใหญ่ หรือตอรอกซอยข้างเคียงอันเนื่องจากผลและวิธีดำเนินงานตามสัญญาของผู้รับจ้างตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจัดซ่อมให้เสร็จเรียบร้อยทันที

✓



- 20.5 ผู้รับจ้างมีหน้าที่จะต้องติดต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ และ/หรือเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องโดยให้ความร่วมมือในการจัดการจราจรรอบบริเวณสถานที่ก่อสร้าง ในระหว่างปฏิบัติงานดำเนินงานตามสัญญา ให้ติดขัดน้อยที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้
- 20.6 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบความสกรปรกที่เกิดแก่ท้องถิ่น และล่าคลง อันเนื่องมาจากงานตามสัญญา การขนดิน หรือวัสดุเพื่อการดำเนินงานตามสัญญา
- 20.7 หากเกิดเหตุการณ์ตามข้อ 20.4 และ 20.6 และผู้รับจ้างมิได้กระทำการแก้ไขหรือซ่อมแซมภายในเวลาอันควรตามที่ผู้แทนผู้ว่าจ้างกำหนดให้เป็นคราวๆ ไป ผู้ว่าจ้างมีสิทธิดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้นเอง และหักค่าใช้จ่ายใดๆ จากค่าก่อสร้างโดยทันที
- 20.8 ผู้รับจ้างต้องป้องกันมิให้เกิดเสียงรบกวนและฝุ่น เนื่องจากการทำงานตามสัญญาก่อสร้าง ถ้ามีก็ให้น้อยที่สุดเท่าที่จำเป็น หากมีการร้องทุกข์เกี่ยวกับเสียงรบกวนและฝุ่น เนื่องมาจากงานตามสัญญา อันเป็นที่เดือดร้อนรำคาญของประชาชน ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบระงับเหตุประนอมความให้เสร็จเรียบร้อยโดยเร็วและจะไม่ให้ผู้ว่าจ้างรับผิดชอบแต่อย่างใด
- 20.9 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาคนยามรักษาความปลอดภัยในเวลากลางวันและกลางคืน เพื่อป้องกันการโจรกรรมวัสดุและเครื่องมือการก่อสร้าง หากเกิดของสูญหายไม่ว่าสาเหตุใดๆ หรือถูกโจรกรรมเป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างที่จะต้องแจ้งความเป็นเจ้าทุกข์เอง และจะนำมาเป็นข้ออ้างในการต่อขยายระยะเวลาตามสัญญาไม่ได้ และต้องจัดแสงสว่างในเวลากลางคืนพอสมควร
- 20.10 ผู้รับจ้างต้องจัดอุปกรณ์ดับเพลิงไว้ป้องกันเพลิงไหม้
- 20.11 ผู้รับจ้างจะต้องจัดสร้างสิ่งจำเป็นเพื่อความปลอดภัยและป้องกัน อุบัติเหตุในการปฏิบัติงานก่อสร้างรวมทั้งการป้องกันมิให้ประชาชนที่สัญจรไปมาได้รับอันตรายรอบบริเวณจากการปฏิบัติงานก่อสร้าง หากมีอุบัติเหตุใดๆ เกิดแก่คนงานหรือประชาชนเนื่องจากการทำงานตามสัญญาก่อสร้าง ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนตามแต่ละตกลงประนอมความกัน โดยผู้รับจ้างจะยอมรับผิดแต่ผู้เดียวจะไม่ปล่อยให้ผู้ว่าจ้างตกเป็นจำเลยด้วย หากผู้ว่าจ้างต้องตกเป็นผู้รับผิดชอบตามคำพิพากษา ผู้รับจ้างยินยอมชดใช้ให้แก่ผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น
- 20.12 ผู้รับจ้างจะจัดเตรียมไฟฟ้า น้ำประปาและโทรศัพท์ชั่วคราว เพื่อใช้ในการงานตามสัญญาโดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายทั้งหมด
- 20.13 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาโรงเก็บของชั่วคราว และได้รับความเห็นชอบอนุมัติจากวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง ผู้แทน ผู้ว่าจ้าง ก่อนถ้าเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและชดใช้ค่าเสียหายนั้น
- 20.14 ผู้รับจ้างจะต้องจัดส้วมคนงานและเจ้าหน้าที่ให้พอเพียง โดยจัดแยกเป็นสัดส่วนและรักษาความสะอาดให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ
- 20.15 ผู้รับจ้างจะต้องจัดระบบระบายน้ำที่ดีสำหรับสถานที่ก่อสร้าง โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้แทนผู้ว่าจ้างหรือวิศวกรผู้บริหารการก่อสร้างตลอดระยะเวลาการก่อสร้าง

20.16 ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและเก็บกวาดรักษาความสะอาดสถานที่อยู่สม่ำเสมอไม่ให้สกปรกในระหว่างเวลาก่อสร้าง และหากผู้แทนผู้ว่าจ้าง หรือวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างเห็นว่าสถานที่สกปรกและออกคำสั่งให้ทำความสะอาดผู้รับจ้างจะต้องรีบปฏิบัติทันที

21. การโอนสัญญาและการเหมาช่วง

ผู้รับจ้างจะโอนหรือเหมาช่วงงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือเพียงแต่บางส่วนให้แก่บุคคลอื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อนไม่ได้

22. การประสานงาน

ผู้รับจ้างต้องมีหน้าที่และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการประสานงานกับผู้รับเหมาอื่น ผู้ว่าจ้าง ผู้บริหารงานก่อสร้างหรือหน่วยงานราชการในการทำงานตามสัญญาให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี

23. หน้าที่ตามกฎหมาย

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม และกฎหมายอย่างเคร่งครัดในการก่อสร้างงานตามสัญญา และผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยในงานตามสัญญา ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งหมด (โดยจะอ้างถึงความไม่รู้รายละเอียดดังกล่าวมาก่อนไม่ได้)

24. การทำงานล่วงเวลา

24.1 เวลาทำงานปกติของวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง คือ เวลา 8.30 น. ถึง 17.30 น. ของวันจันทร์ถึงวันเสาร์ สำหรับวันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ถือเป็นวันหยุดของวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง

24.2 หากผู้รับจ้างประสงค์จะทำงานตามสัญญานอกเหนือเวลาทำงานปกติ ซึ่งกฎหมายอนุญาตให้ทำได้ หรือที่ได้รับอนุญาตจากทางราชการแล้ว ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง

24.3 ผู้รับจ้างต้องชำระค่าล่วงเวลา สำหรับเจ้าหน้าที่ของวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างในอัตราดังต่อไปนี้

|                          |   |
|--------------------------|---|
| (ก) ผู้จัดการโครงการ     | อัตราค่าล่วงเวลา <u>700.00 บาท (เจ็ดร้อยบาทถ้วน)</u><br>ต่อชั่วโมงต่อคน ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม      |
| (ข) วิศวกรหรือสถาปนิก    | อัตราค่าล่วงเวลา <u>500.00 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)</u><br>ต่อชั่วโมงต่อคน ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม       |
| (ค) เจ้าหน้าที่ควบคุมงาน | อัตราค่าล่วงเวลา <u>350.00 บาท (สามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)</u><br>ต่อชั่วโมงต่อคน ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม |



- 24.4 ผู้รับจ้างต้องชำระค่าล่วงเวลาให้วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างหรือผู้ว่าจ้าง ภายในเวลา 7 วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือเรียกให้ชำระค่าล่วงเวลาจากวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง หรือผู้ว่าจ้างจะหักชำระค่าล่วงเวลาจากผู้รับจ้างในแต่ละงวดงาน

## 25. การยกเลิกสัญญาโดยผู้ว่าจ้าง

### 25.1 ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ทันที ถ้าผู้รับจ้าง

- (ก) ถูกฟ้องล้มละลาย หรือผู้รับจ้างยื่นคำร้องขอฟื้นฟูกิจการต่อศาลล้มละลาย หรือถูกอายัดทรัพย์สิน หรือหยุด หรือเลิกประกอบกิจการ หรือเข้าทำสัญญาประนีประนอมหนี้กับเจ้าหนี้รายอื่น หรือ
- (ข) หยุดงานก่อสร้าง 3 วัน ติดต่อกันโดยไม่มีเหตุอันสมควร และผู้ว่าจ้างได้สั่งให้กลับเข้าทำงานตามสัญญา ผู้รับจ้างยังคงไม่กลับเข้าทำงานตามสัญญาภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หรือ
- (ค) มีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่า ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานตามสัญญานี้ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ภายในกำหนดระยะเวลาที่กำหนดในสัญญานี้  
ทั้งนี้ ความเห็นของผู้ว่าจ้างตามวรรคแรก ให้ถือเป็นดุลยพินิจของผู้ว่าจ้างโดยเด็ดขาด หรือ
- (ง) งานล่าช้าโดยไม่มีเหตุอันสมควร หรือทำงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในแผนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือนเกินกว่าร้อยละสิบ (20%) หรือ
- (จ) ประพฤติผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งของสัญญานี้ หากการประพฤติผิดสัญญานั้น ผู้ว่าจ้างเห็นว่า ผู้รับจ้างอาจแก้ไขให้ถูกต้องได้ และผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างแก้ไขแล้ว ผู้รับจ้างไม่ทำการแก้ไขภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

### 25.2 การบอกเลิกสัญญาต้องทำเป็นหนังสือระบุวันที่ให้สัญญาสิ้นสุด และส่งให้แก่ผู้รับจ้างก่อนวันที่สิ้นสุดนั้นไม่น้อยกว่า 7 วัน

### 25.3 เมื่อผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ

- (ก) ริบวัสดุและอุปกรณ์ของผู้รับจ้างที่อยู่ในสถานที่ก่อสร้าง และเงินประกันตามหนังสือค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทั้งหมด
- (ข) ระงับการชำระเงินค่าก่อสร้างที่วิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้างและผู้สำรวจปริมาณงานได้รับรองแล้ว
- (ค) ว่าจ้างให้บุคคลอื่นทำงานตามสัญญานี้ให้แล้วเสร็จ โดยใช้เงินค่าจ้างเหมาก่อสร้างที่เหลืออยู่ตามสัญญานี้เป็นค่าจ้าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้น หากเงินค่าจ้างเหมาก่อสร้างที่เหลืออยู่ไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างต้องชดเชยให้แก่ผู้ว่าจ้างจนครบถ้วน
- (ง) เรียกrogate ค่าเสียหายใดๆ ที่ผู้ว่าจ้างได้รับ
- (จ) ให้งานตามสัญญาที่ได้ทำแล้วตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้างทันที
- (ฉ) ในกรณีเงินจ่ายล่วงหน้ามีมูลค่าสูงกว่างานตามสัญญาที่ได้มีค่า  
ได้รับเงินที่จ่ายล่วงหน้าคืน ตามจำนวนที่เกินกว่ามูลค่าของงาน

26. การเลิกสัญญาโดยผู้รับจ้าง

- 26.1 ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ ถ้าผู้ว่าจ้างสั่งให้ผู้รับจ้างหยุดทำงานตามสัญญาทั้งหมด โดยมีไขความผิดของผู้รับจ้าง และโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่า 60 วัน
- 26.2 การบอกเลิกสัญญาต้องทำเป็นหนังสือระบุวันที่ที่สัญญาสิ้นสุด และส่งให้แก่ผู้ว่าจ้างก่อนวันที่สิ้นสุดไม่น้อยกว่า 7 วัน นับแต่วันที่ส่งคำบอกกล่าวเลิกสัญญา
- 26.3 เมื่อผู้รับจ้างได้บอกเลิกสัญญาตามสิทธิในข้อ 26.1 และ 26.2 แล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขนย้ายวัสดุ และอุปกรณ์ชั่วคราวของผู้รับจ้างที่อยู่ในสถานที่ก่อสร้าง และวัสดุ อุปกรณ์ที่ยังมิได้ชำระเงินจากผู้ว่าจ้างออกจากสถานที่ก่อสร้างได้ทั้งหมดทันที และเรียกหนังสือคำประกันการปฏิบัติตามสัญญาคืนจากผู้ว่าจ้าง

27. เหตุสุดวิสัย

ในกรณีที่มิเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใดๆ หรือเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่มีได้เกิดจากคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย อันเป็นเหตุให้ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้  
กรณีเช่นนี้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ  
ภายใน 7 วัน เพื่อขอขยายเวลาทำงานนับจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง  
ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิในการที่จะขอขยาย  
เวลาทำงานข้างต้น ทั้งนี้ การขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่งอยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณา  
ตามที่เห็นสมควร

๕



## ภาคผนวกของเงื่อนไขแห่งสัญญา

| รายการ   | ข้อ  | ระยะเวลา / จำนวนเงิน   |
|--|------|--|
| จุดตรวจสอบผลงานระหว่างกาล จำนวน <u>7 (เจ็ด)</u> จุด (นับจากวันที่เริ่มทำงานตามสัญญา) | 13.2 | <p>จุดตรวจสอบผลงานระหว่างกาล (Key Date) จำนวน <u>7 (เจ็ด)</u> จุด ดังนี้</p> <p><b>Key Date 1:</b> ดำเนินงานให้แล้วเสร็จ ภายใน 74 วัน นับจากวันเริ่มงานตามสัญญาหรือภายในวันที่ 12 พฤษภาคม 2566 มีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแบบ Shop Drawing งานโครงสร้างฐานราก และงานโครงสร้างใต้ดิน แล้วเสร็จ</li> <li>- ก่อสร้างฐานรากและโครงสร้างใต้ดิน อาคาร B อาคารจอดรถ แล้วเสร็จ</li> <li>- ขออนุมัติวัสดุ งานโครงสร้างแล้วเสร็จ 100%</li> </ul> <p><b>Key Date 2:</b> ดำเนินงานให้แล้วเสร็จ ภายใน 124 วัน นับจากวันเริ่มงานตามสัญญา หรือภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2565 มีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแบบ Shop Drawing งาน โครงสร้าง แล้วเสร็จ 100%</li> <li>- จัดทำแบบ Shop Drawing ห้องตัวอย่าง แล้วเสร็จ 100%</li> <li>- ก่อสร้างฐานรากและโครงสร้างใต้ดิน อาคาร A แล้วเสร็จ</li> <li>- งานโครงสร้างอาคารลานจอดรถชั้นคาเฟ่ แล้วเสร็จ</li> </ul> <p><b>Key Date 3:</b> ดำเนินงานให้แล้วเสร็จ ภายใน 189 วัน นับจากวันเริ่มงานตามสัญญา หรือภายในวันที่ 7 กันยายน 2566 มีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานโครงสร้างหลักชั้น 12 แล้วเสร็จ (อาคาร A )</li> <li>- งานโครงสร้างหลักชั้น 15 แล้วเสร็จ (อาคาร B)</li> <li>- จัดทำแบบ Shop Drawing ห้องชุด ทุก Type แล้วเสร็จ 100%</li> <li>- จัดทำแบบ Shop Drawing สถาปัตยกรรมแล้วเสร็จ 100%</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p><b>Key Date 4:</b> ดำเนินงานให้แล้วเสร็จ ภายใน 250 วัน นับจากวันเริ่มงานตามสัญญา หรือภายในวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566 มีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานโครงสร้างหลักชั้น 15 แล้วเสร็จ (อาคาร A)</li> <li>- งานโครงสร้างหลักชั้น 19 แล้วเสร็จ (อาคาร B)</li> <li>- ดำเนินการก่อสร้าง MOCK UP ROOM ทุก TYPE แล้วเสร็จ</li> <li>- ส่งมอบห้องไฟฟ้าประจำชั้น 2-9 ให้งานระบบเข้าดำเนินการได้ (อาคาร A)</li> <li>- ส่งมอบห้องไฟฟ้าประจำชั้น 2-13 ให้งานระบบเข้าดำเนินการได้ (อาคาร B)</li> <li>- ขออนุมัติวัสดุงานสถาปัตยกรรมหลัก แล้วเสร็จ 100%</li> </ul> <p><b>Key Date 5:</b> ดำเนินงานให้แล้วเสร็จ ภายใน 335 วัน นับจากวันเริ่มงานตามสัญญา หรือภายในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 มีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานโครงสร้างหลักและโครงสร้างบันได แล้วเสร็จ 100%</li> <li>- ดำเนินการส่งพื้นที่ส่วนกลาง ให้เข้าเริ่มทำงาน ตกแต่งภายในได้</li> <li>- ส่งมอบห้องไฟฟ้า MDB ห้อง Generator ห้องเครื่อง ปัมป์ ให้งานระบบเข้าติดตั้งได้</li> </ul> <p><b>Key Date 6:</b> ดำเนินงานให้แล้วเสร็จ ภายใน 394 วัน นับจากวันเริ่มงานตามสัญญา หรือภายในวันที่ 30 มีนาคม 2567 มีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งมอบห้องเครื่องลิฟต์ พร้อมปล่องลิฟต์ ให้งานลิฟต์ สามารถติดตั้งได้</li> <li>- พร้อมส่งพื้นที่ Soft Scape ให้ผู้รับเหมารายอื่นเข้าดำเนินการ</li> </ul> <p><b>Key Date 7:</b> ดำเนินงานให้แล้วเสร็จ ภายใน 487 วัน นับจากวันเริ่มงานตามสัญญา หรือภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2567 มีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ เพื่อให้การตรวจใช้อาคาร (อ.6) ผ่านการอนุมัติจากกรรมการอนุญาโตใช้</li> </ul> |
|--|--|

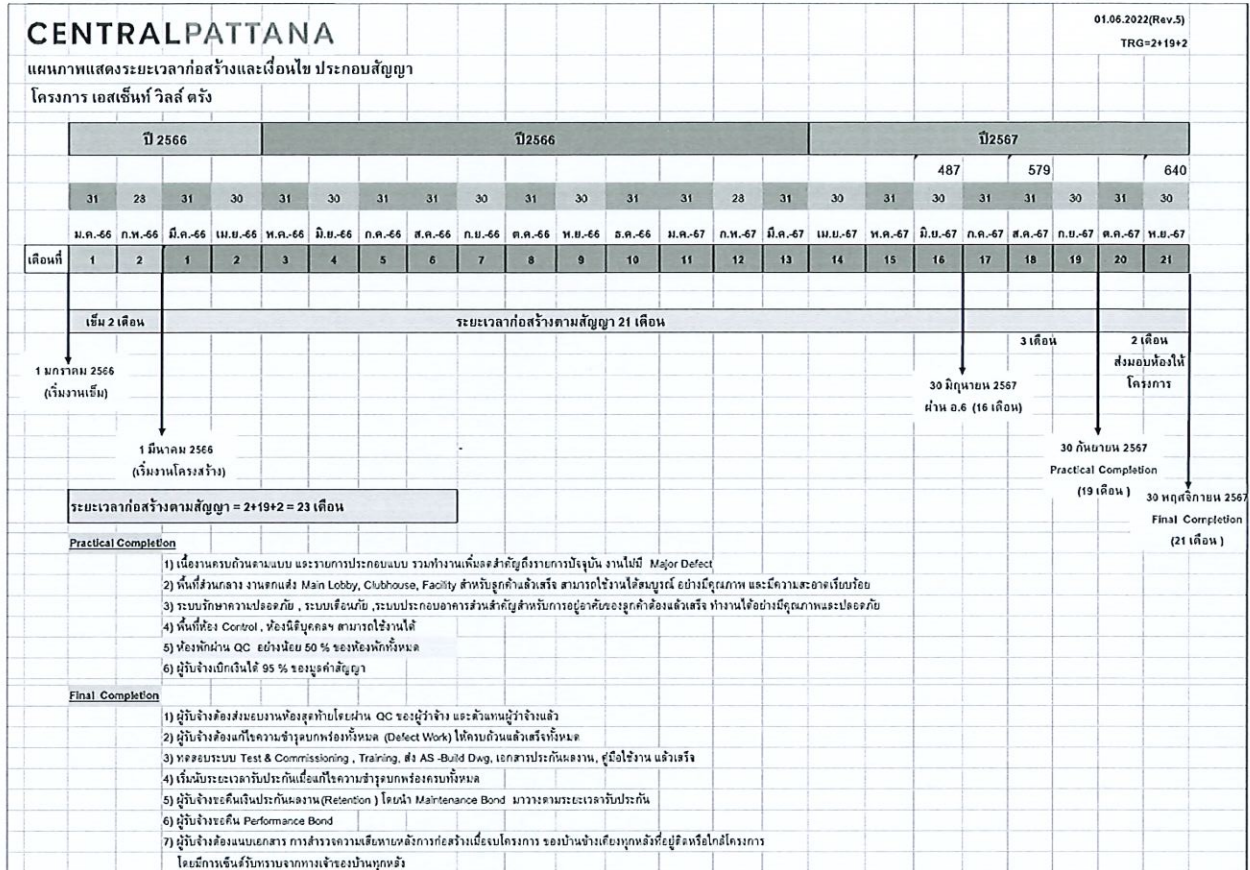


|  |      |   |
|--|------|---|
|  |      | <p>สอยอาคารของหน่วยงานราชการที่เข้าตรวจสอบของพื้นที่ก่อสร้าง</p> <p>- ส่งห้องพัก QC Pass อย่างน้อย 30% ของห้องพักทั้งหมด</p> <p>หมายเหตุ รื้อถอนทาวเวอร์เครนแล้วเสร็จก่อนตรวจอาคาร 1 เดือน</p>  |
| อัตราค่าปรับสำหรับงานตามสัญญาที่ล่าช้ากว่ากำหนดจุดตรวจสอบผลงานระหว่างกาลใน <u>จุดที่ 1 ถึง จุดที่ 6</u>  | 14.3 | <p>อัตราร้อยละ 0.05 (ศูนย์จุดศูนย์ห้า) ต่อวันของมูลค่างานตามสัญญา ซึ่งคิดเป็นเงินวันละ <u>127,180.04 บาท</u> (หนึ่งแสนสองหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทสี่สตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว</p>  |
| อัตราค่าปรับสำหรับงานตามสัญญาที่ล่าช้ากว่ากำหนดจุดตรวจสอบผลงานระหว่างกาล <u>จุดสุดท้าย</u>   | 14.4 | <p>อัตราร้อยละ 0.05 (ศูนย์จุดศูนย์ห้า) ต่อวันของมูลค่างานตามสัญญา ซึ่งคิดเป็นเงินวันละ <u>127,180.04 บาท</u> (หนึ่งแสนสองหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทสี่สตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว</p>  |
| <p><u>เงื่อนไขเพิ่มเติม: เงินค่าปรับชั่วคราวของ Key Date</u></p> <p>- การปรับ Key Date ทั้งหมดเป็นการปรับโดยอิสระจากกัน และจะยุติการปรับเมื่อมีการตรวจรับมอบงานตาม Key Date นั้นๆ แล้ว</p> <p>- ในกรณีที่ผู้รับจ้างถูกปรับ Key Date แล้ว สามารถเร่งรัดงานจนทำให้งานใน Key Date ถัดไปแล้วเสร็จตามกำหนด หรือล่าช้าลดลง ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินค่าปรับชั่วคราวของ Key Date ครั้งก่อนบางส่วนเท่ากับจำนวนวันที่ล่าช้าลดลงให้กับผู้รับจ้าง ในกรณีอื่นๆ นอกจากที่ระบุไว้นี้ ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิขอเงินค่าปรับที่ผู้ว่าจ้างปรับไว้คืนได้</p> |      |   |
| อัตราค่าปรับสำหรับงานตามสัญญาที่ล่าช้ากว่ากำหนดเวลาแล้วเสร็จของงาน   | 14.5 | <p>อัตราร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ต่อวันของมูลค่างานตามสัญญาซึ่งคิดเป็นเงินวันละ <u>254,360.09 บาท</u> (สองแสนห้าหมื่นสี่พันสามร้อยหกสิบบาทเก้าสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว โดยมียอดปรับรวมทั้งหมดไม่เกินกว่าร้อยละ 10 (สิบ) ของมูลค่างานทั้งหมดตามสัญญา รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม</p>          |
| ค่าจ้างวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง และผู้สำรวจปริมาณงานในส่วน ของงานที่ล่าช้ากว่ากำหนดเวลาแล้วเสร็จของงาน   | 14.6 | <p>ค่าจ้างวิศวกรผู้บริหารงานก่อสร้าง (CM) เป็นเงินจำนวน <u>20,000.00 บาท</u> (สองหมื่นบาทถ้วน) ต่อวัน ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จนกว่างานตามสัญญาจะแล้วเสร็จและส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเรียบร้อย เว้นแต่มีเหตุให้ขยายระยะเวลาหรือเหตุสุดวิสัย หรือเหตุการณ์นอกเหนือความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง</p> |

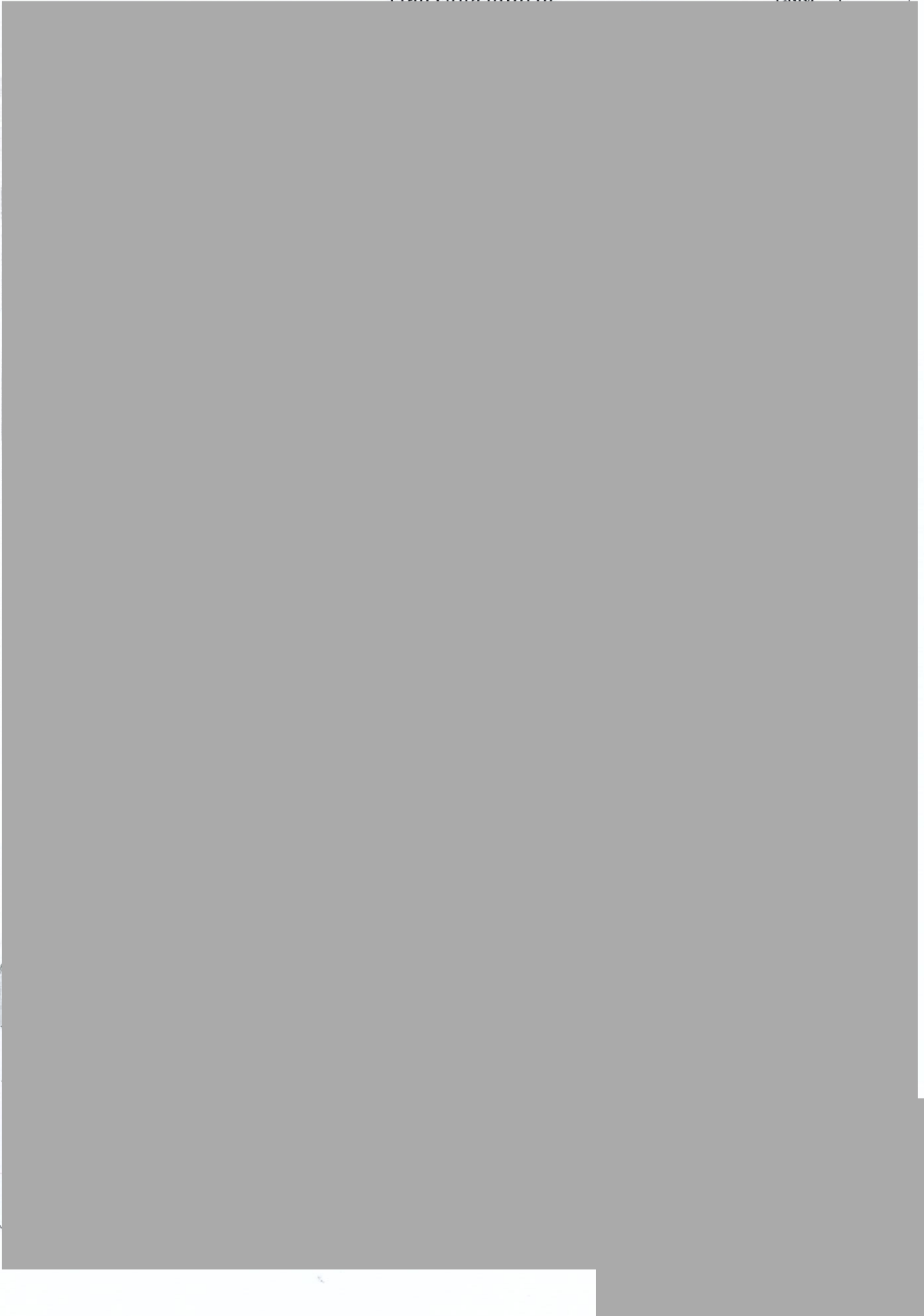
หมายเหตุ: เมื่อมีการกำหนดจุดตรวจสอบผลงานระหว่างกาลในแต่ละจุดจะถือกำหนดจุดตรวจสอบนั้น เป็นเอกสารแนบเพิ่มเติมตามสัญญา

แผนภาพแสดงระยะเวลาก่อสร้างและเงื่อนไขประกอบสัญญา งานโครงสร้าง สถาปัตยกรรม และ Hardscape

โครงการ เอสเซ้นท์ วิลล์ ตรัง







ที่ สจ.6 003063



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์  
เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2550 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105550131420  
ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท ซีทีเอ็น เรซซิเด้นซ์ จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 6 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้



(3)การยื่นแบบแสดงรายการภาษีต่างๆ หรือการยื่นงบการเงินต่อกระทรวงพาณิชย์

ให้กรรมการหนึ่งคนใน (1) ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัทให้มีผลผูกพันได้/

4.ทุนจดทะเบียน 1,000,000,000.00 บาท / หนึ่งพันล้านบาทถ้วน/

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 99 ถนนพระราม1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ

6. วัตถุประสงค์ของบริษัที่มี ๑๖ ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 4 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ

นายทะเบียนซึ่งรับของเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 21 เดือน เมษายน พ.ศ. 2565



คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 09:04 น.



ที่ สจ.6 003063



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ สจ.6 003063

1. บริษัทนี้เดิมชื่อ บริษัท ซีพีเอ็น คอนสตรัคชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ซีพีเอ็น เรชซิเด้นซ์ จำกัด เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2558/
2. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2563
3. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
4. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

DBD



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวสู่เศรษฐกิจ  
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business  
Towards Digital  
Transformation



วัตถุประสงค์ของ หักหนี้หักหนี้/บริษัท นี้ มี ๕๖ ข้อ ดังนี้

๕.๕

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการโดยประการอื่นซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิก ให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคลหรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออกโอนและสละหนี้เงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด
- (7) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท
- (8) ประกอบกิจการโรงแรม ก่อตึกอาคาร บาร์ ในที่ลับ
- (9) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด





วัตถุประสงค์ของ ~~ห้างหุ้นส่วน~~บริษัท นี้ มี 36 ข้อ ดังนี้

8.5

(10) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ

(11) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา

(12) ประกอบธุรกิจบริการรับค้าประกันหนี้สิน ความรับผิด และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการค้าประกันบุคคล ซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น

(13) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย

(14) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น

(15) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รับรักษาคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ รับทำการฝึกสอนและอบรม ทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย

(16) ประกอบกิจการจัดสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ โรงภาพยนตร์ และโรงมหรสพอื่น สถานพักตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ โบว์ลิ่ง

(17) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ อัดฉีด ฟันน้ำยาทันตกรรมสำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้งบริการติดตั้งตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท

(18) ประกอบกิจการซักรีดเสื้อผ้า ตัดผม แต่งผม เสริมสวย

(19) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ส้างอัด ขยายรูป รวมทั้งเอกสาร

(20) ประกอบกิจ

(21) ประกอบกิจ

ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี 35 ข้อ ดังนี้

85.5

(22) ประกอบกิจการบริหารและจัดการอันเกี่ยวเนื่องกับงานก่อสร้างอาคาร สิ่งปลูกสร้าง และงานระบบ สาธารณูปโภคต่าง ๆ ทุกชนิด

(23) ประกอบกิจการห้างสรรพสินค้า ศูนย์การค้า ศูนย์แสดงสินค้า อาคารสำนักงาน โรงแรม ภัตตาคาร ร้านอาหาร ร้านกาแฟ ร้านจำหน่ายเครื่องดื่ม บาร์ ไนท์คลับ โบวลิง สเปา โรงภาพยนตร์ และโรงแรมหรูอื่น สถานออกกำลังกาย สถานพักตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ ศูนย์บริการเพื่อสุขภาพ การพักผ่อนและคลายเครียด สวนสนุก สวนน้ำ รวมทั้งผลิตและขายสินค้าอันเกี่ยวเนื่องกับกิจการสวนสนุก และสวนน้ำ เช่น ของที่ระลึก ของเล่น ลูกโป่ง เป็นต้น รวมถึงการให้เช่าพื้นที่ภายในและภายนอกของอาคารและสถานที่ดังกล่าว

(24) ประกอบกิจการให้บริการสาธารณูปโภค ไฟฟ้า น้ำประปา ไอเย็น โทรศัพท์ ให้บริการพื้นที่จอดรถและอื่น ๆ รวมทั้งงานระบบไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ และระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ ภายในอาคารศูนย์การค้า อาคารสำนักงาน โรงแรม รวมทั้งสิ่งปลูกสร้างและอาคารทั่วไป

(25) ประกอบกิจการให้บริการทำความสะอาด ตกแต่ง ซ่อมแซม ดูแลรักษาอาคารสถานที่ ศูนย์การค้า อาคารสำนักงาน โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ รวมทั้งการรักษาความปลอดภัยภายในอาคารสถานที่

(26) ประกอบกิจการให้บริการโฆษณาและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับสินค้าและบริการเครื่องอุปโภค บริโภคต่าง ๆ รวมถึงการซื้อและขายสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ อันเกี่ยวกับกิจการของบริษัท

(27) ประกอบกิจการศูนย์อาหาร ภัตตาคาร ภายในศูนย์การค้า อาคารสำนักงาน โรงแรม โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง

(28) ประกอบกิจการสนามกีฬากลางแจ้ง สนามกีฬาในร่ม สระว่ายน้ำ ลานสเก็ตน้ำแข็ง ห้องออกกำลังกาย

(29) ประกอบกิจการโรงแรมหรู ห้องประชุมสัมมนา ห้องนิทรรศการและจัดแสดงสินค้า

(30) บริษัทมีสิทธิออกที่

(31) ประกอบกิจการก

อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุก





วัตถุประสงค์ของ หนังสือแนบ/บริษัท นี้ มี ๓๖ ข้อ ดังนี้

๔๔.5

(๑๖) ประกอบกิจการก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย อาคารชุด สถานที่ราชการ โรงเรียน โรงพยาบาล สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ ท่าเทียบเรือ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด เพื่อขาย จำหน่าย ให้ ให้เช่า ให้เช่าซื้อ และทำการดูแลรักษา ซ่อมแซม ตลอดจนให้บริการจัดการ ดูแลและบริหาร อาคาร และสาธารณูปโภคภายใน และเกี่ยวเนื่องกับอาคาร ตลอดจนทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุด ซึ่งรวมถึงการรับเป็นผู้จัดการให้นิติบุคคลอาคารชุดตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด และรับทำงานโยธาทุกประเภท

(๑๗) ประกอบกิจการค้าและให้บริการรวมถึงการรับจ้างบริหารซึ่งอสังหาริมทรัพย์ ทำการจัดสรรที่ดิน บ้าน อาคาร อาคารชุด และสิ่งปลูกสร้างทุกชนิดทุกประเภท หรือก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างใด ๆ ลงบนที่ดิน เพื่อการจำหน่าย ให้เช่า ให้เช่าซื้อ ซึ่งสถานที่อยู่อาศัย อาคารพาณิชย์ ศูนย์การค้า สถานที่ราชการ หรือ โรงงานเพื่ออุตสาหกรรมและพาณิชย์ใด ๆ

(๑๘) ประกอบกิจการค้าที่ดิน จัดสรรที่ดิน จัดสรรที่ดินเพื่อการอุตสาหกรรม และหรือที่อยู่อาศัย โดยจัดแบ่งเป็นแปลงเฉพาะที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง

(๑๙) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการ และดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์ และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่นรวมทั้งบริหารอาคารชุด อาคารที่พักอาศัย อาคารสำนักงาน อาคารพาณิชย์

(๒๐) ทำการโอนกรรมสิทธิ์ทรัพย์สินที่เป็นสาธารณูปโภค และบริการสาธารณะต่าง ๆ ในโครงการจัดสรรที่ดินให้แก่นิติบุคคลบ้านจัดสรร รวมทั้งสิทธิหรือหน้าที่อื่นใดซึ่งเกี่ยวข้องกับสาธารณูปโภค และบริการสาธารณะดังกล่าว





เรืออากาศเอกกรี เดชชัย ตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายพัฒนาโครงการที่พักอาศัย เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัท โดยให้มีอำนาจในการลงนามโดยไม่ต้องประทับตราบริษัท และ/หรือมีอำนาจดำเนินการในนิติกรรมใด ๆ ของบริษัท ตามที่ระบุไว้ในหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ แทนข้าพเจ้าได้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ลงนามในเอกสารและ/หรือหนังสือยืนยันการว่าจ้างรวมถึงการสั่งซื้อ และ/หรือสัญญาซื้อขายความลับ และ/หรือสัญญาซื้อขาย และ/หรือสัญญาซื้อขายพร้อมติดตั้ง และ/หรือสัญญาว่าจ้างแรงงานและ/หรือสัญญาว่าจ้างทำของ งานต่าง ๆ เช่น งานออกแบบ, งานว่าจ้างเหมาก่อสร้าง, งานติดตั้ง, งานจัดหาและบำรุงรักษาต้นไม้, งานว่าจ้างออกแบบและติดตั้ง Features, งานว่าจ้างวิศวกรที่ปรึกษาบริหารและควบคุมงานก่อสร้าง (CM) หรือผู้สำรวจปริมาณงานและราคา (QS) หรือที่ปรึกษางานต่าง ๆ เป็นต้น และ/หรือสัญญาใด ๆ ในนิติกรรมสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและบริหารโครงการ การก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา แก้ไขดัดแปลง ในส่วนของงานโครงสร้าง งานสถาปัตยกรรม และงานวิศวกรรม ระบบและสาธารณูปโภคต่าง ๆ ในโครงการที่พักอาศัย และ/หรืออาคาร และ/หรือสิ่งปลูกสร้างใด ๆ ภายใต้การดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาโครงการที่พักอาศัย ในโครงการต่าง ๆ ของบริษัท กับบุคคลและ/หรือนิติบุคคลใด ๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ และ/หรือหน่วยงานใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 2. ลงนามในบันทึกต่อท้าย บันทึกผูกมัด บันทึกข้อตกลง และ/หรือสรรพเอกสารใด ๆ อันจำเป็น รวมทั้งให้มีอำนาจลงนามรับรองเอกสาร ลงนามกำกับเอกสาร (Indemnity) ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การดำเนินงานของฝ่ายพัฒนาโครงการที่พักอาศัย ตามรายการสรรพเอกสารที่กำหนดไว้ในข้อข้างต้น

ข้อ 3. แต่งตั้งตัวแทนของคณะหนึ่งคนใดหรือหลายคนกระทำการแทนผู้รับมอบอำนาจตามวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ในข้อ 1. - 2. ข้างต้น ตลอดจนการถอดถอนการแต่งตั้งผู้รับมอบอำนาจจากผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ โดยมีเงื่อนไขว่าในการแต่งตั้งหรือการมอบอำนาจนี้ อำนาจของตนได้ภายใต้หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้

หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้สามารถทำการถ่ายเอกสารสำเนาเพื่อใช้แทนต้นฉบับได้

ทั้งนี้ การใดที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำลงไปตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้แล้ว กระทำลงไปด้วยตนเอง และให้มีผลผูกพันกับบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 เป็นต้นไป



ที่ E10091220326545



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์  
เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2550 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105550131420  
ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท ซีพีเอ็น เรชชีเด้นซ์ จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 6 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้



(3)การยื่นแบบแสดงรายการภาษีต่างๆ หรือการยื่นงบการเงินต่อกระทรวงพาณิชย์

ให้กรรมการหนึ่งคนใน (1) ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท

ให้มีผลผูกพันได้/

4. ทุนจดทะเบียน 1,000,000,000.00 บาท / หนึ่งพันล้านบาทถ้วน/

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 999/9 ถนนพระราม1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร/

6. วัตถุที่ประสงค์ของบริษัทมี 36 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 4 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ



คำเตือน : หนังสือรับรองฉบับนี้พิมพ์ออกจาด้านฉบับที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การสั่งพิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต  
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business  
Towards Digital  
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้สร้างในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ผู้ใช้สามารถตรวจสอบความถูกต้องของหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้งที่  
สามารถตรวจสอบภายในระบบผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ไม่เกิน 90 วัน  
นับจากวันออกหนังสือรับรอง

Ref:E6410091220326545

ออกให้ ณ วันที่ : 2021-09-09 T14:37:21+0700

ที่ E10091220326545



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## หนังสือรับรอง

ออกให้ ณ วันที่ 9 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564



ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ E10091220326545

- บริษัทนี้เดิมชื่อ บริษัท ซีพีเอ็น คอมสตรัคชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ซีพีเอ็น เรซซิเด้นซ์ จำกัด เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2558/
- นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2563
- หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อมูลที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
- นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต  
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business  
Towards Digital  
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้สร้างในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง  
สามารถตรวจสอบภายในระบบผ่านทาง OR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ไม่เกิน 90 วัน  
นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref:E6410091220326545

ออกให้ ณ วันที่ : 2021-09-09 T14:37:21+0700

2/6



วัตถุประสงค์ของ กำหนด/สัญญา/บริษัท นี้ มี ๕๖ ข้อ ดังนี้

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการโดยประการอื่นซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) ปล่อยเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคลหรือสถาบันการเงินอื่น และให้ผู้ปล่อยเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออกโอนและสลับหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด
- (7) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท
- (8) ประกอบกิจการโรงแรม ภัตตาคาร บาร์ ไนต์คลับ
- (9) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด



วัตถุประสงค์ของ หุ้นกู้/หุ้น/พันธบัตร บริษัท นี้ มี 36 ข้อ ดังนี้

- (10) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ
- (11) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา
- (12) ประกอบธุรกิจบริการรับค้าประกันหนี้สิน ความรับผิด และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการค้าประกันบุคคล ซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศไทยหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น
- (13) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย
- (14) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น
- (15) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รับรักษาคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ รับทำการฝึกสอนและอบรม ทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย
- (16) ประกอบกิจการจัดสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ โรงภาพยนตร์ และโรงมหรสพอื่น สถานพักตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ โบว์ลิง
- (17) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ อัดฉีด พ่นน้ำยากันสนิมสำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้งบริการติดตั้งตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท
- (18) ประกอบกิจการซักยัดเสื้อผ้า ตัดผม แต่งผม เสริมสวย
- (19) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ถ่ายอัด ขยายรูป รวมทั้งเอกสาร
- (20) ประ
- (21) ประ
- ส่วนราชการ และองค์

บริษัท ซีพีเอ็น คอนสตรัคชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด  
CPN CONSTRUCTION MANAGEMENT CO., LTD.

ประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต  
สู่ยุคดิจิทัล

Loading Business  
Towards Digital  
Transformation





วัตถุประสงค์ของ ~~ห้างหุ้นส่วน/บริษัท~~ นี้ มี 36 ข้อ ดังนี้

(22) ประกอบกิจการบริหารและจัดการอื่นเกี่ยวกับงานก่อสร้างอาคาร สิ่งปลูกสร้าง และงานระบบ สาธารณูปโภคต่าง ๆ ทุกชนิด

(23) ประกอบกิจการห้างสรรพสินค้า ศูนย์การค้า ศูนย์แสดงสินค้า อาคารสำนักงาน โรงแรม ภัตตาคาร ร้านอาหาร ร้านกาแฟ ร้านจำหน่ายเครื่องดื่ม บาร์ โน้ตคลับ โบว์ลิง สเปา โรงภาพยนตร์ และโรงมหรสพอื่น สถานออกกำลังกาย สถานพักตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ ศูนย์บริการเพื่อสุขภาพ การพักผ่อนและคลายเครียด สวนสนุก สวนน้ำ รวมทั้งผลิตและขายสินค้าอื่นเกี่ยวกับกิจการสวนสนุก และสวนน้ำ เช่น ของที่ระลึก ของเล่น ลูกโป่ง เป็นต้น รวมถึงการให้เช่าพื้นที่ภายในและภายนอกของอาคารและสถานที่ดังกล่าว

(24) ประกอบกิจการให้บริการสาธารณูปโภค ไฟฟ้า น้ำประปา ไลน์ โทรศัพท ให้บริการพื้นที่จอดรถและอื่น ๆ รวมทั้งงานระบบไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ และระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ ภายในอาคารศูนย์การค้า อาคารสำนักงาน โรงแรม รวมทั้งสิ่งปลูกสร้างและอาคารทั่วไป

(25) ประกอบกิจการให้บริการทำความสะอาด ตกแต่ง ซ่อมแซม ดูแลรักษาอาคารสถานที่ ศูนย์การค้า อาคารสำนักงาน โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ รวมทั้งการรักษาความปลอดภัยภายในอาคารสถานที่

(26) ประกอบกิจการให้บริการโฆษณาและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับสินค้าและบริการเครื่องอุปโภค บริโภคต่าง ๆ รวมถึงการซื้อและขายสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ อันเกี่ยวกับกิจการของบริษัท

(27) ประกอบกิจการศูนย์อาหาร ภัตตาคาร ภายในศูนย์การค้า อาคารสำนักงาน โรงแรม โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง

(28) ประกอบกิจการสนามกีฬากลางแจ้ง สนามกีฬาในร่ม สระว่ายน้ำ ลานสเก็ตน้ำแข็ง ห้องออกกำลังกาย

(29) ประกอบกิจการโรงมหรสพ ห้องประชุมสัมมนา ห้องนิทรรศการและจัดแสดงสินค้า

(30) บริษัทที่มีสิทธิออก

(31) ประกอบกิจการ  อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน    
บริษัท ซีพีเอ็ม รีเสช จำกัด   
CPN CONSTRUCTION MANAGEMENT CO., LTD.

อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุก



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวสู่เป้าหมาย  
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business  
Towards Digital  
Transformation



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี 36 ข้อ ดังนี้

(๒๖) ประกอบกิจการก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย อาคารชุด สถานที่ราชการ โรงเรียน โรงแรม สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ ท่าเทียบเรือ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด เพื่อขาย จำหน่าย ให้ ให้เช่า ให้เช่าซื้อ และทำการดูแลรักษา ซ่อมแซม ตลอดจนให้บริการจัดการ ดูแลและบริหาร อาคาร และสาธารณูปโภคภายใน และเกี่ยวเนื่องกับอาคาร ตลอดจนทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุด ซึ่งรวมถึงการรับเป็นผู้จัดการให้นิติบุคคลอาคารชุดตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด และรับทำงานโยธาทุกประเภท

(๒๗) ประกอบกิจการค้าและให้บริการรวมถึงการรับจ้างบริหารซึ่งอสังหาริมทรัพย์ ทำการจัดสรรที่ดิน บ้าน อาคาร อาคารชุด และสิ่งปลูกสร้างทุกชนิดทุกประเภท หรือก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างใด ๆ ลงบนที่ดิน เพื่อการจำหน่าย ให้เช่า ให้เช่าซื้อ ซึ่งสถานที่อยู่อาศัย อาคารพาณิชย์ ศูนย์การค้า สถานที่ราชการ หรือ โรงงานเพื่ออุตสาหกรรมและพาณิชย์ใด ๆ

(๒๘) ประกอบกิจการค้าที่ดิน จัดสรรที่ดิน จัดสรรที่ดินเพื่อการอุตสาหกรรม และหรือที่อยู่อาศัย โดยจัดแบ่งเป็นแปลงเฉพาะที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง

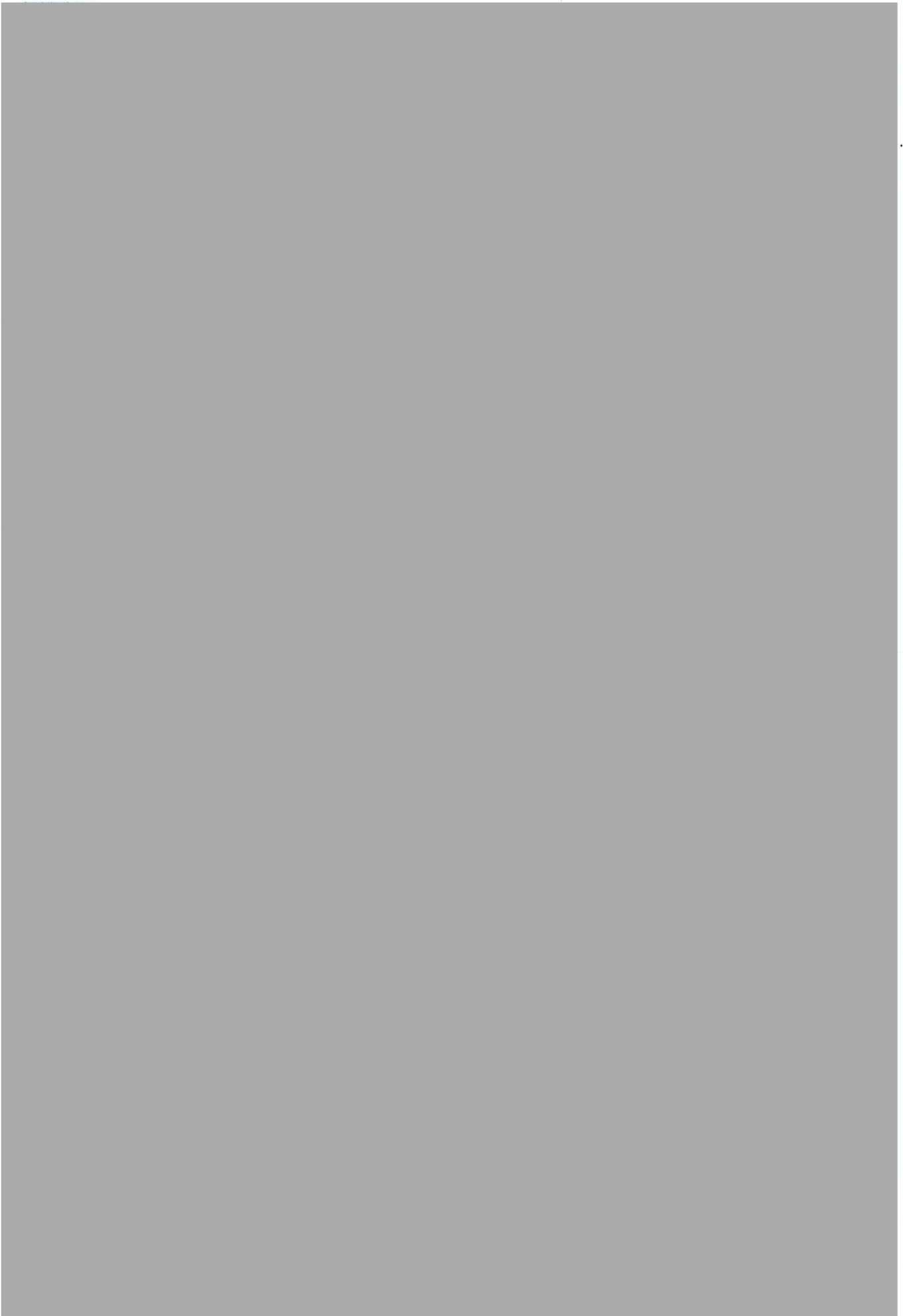
(๒๙) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการ และดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์ และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่นรวมทั้งบริหารอาคารชุด อาคารที่พักอาศัย อาคารสำนักงาน อาคารพาณิชย์

(๓๐) ทำการโอนกรรมสิทธิ์ทรัพย์สินที่เป็นสาธารณูปโภค และบริการสาธารณะต่าง ๆ ในโครงการจัดสรรที่ดินให้แก่นิติบุคคลบ้านจัดสรร รวมทั้งสิทธิหรือหน้าที่อื่นใดซึ่งเกี่ยวข้องกับสาธารณูปโภค และบริการสาธารณะดังกล่าว













## หนังสือมอบอำนาจ



เรื่อง มอบอำนาจลงนามในเอกสารประกอบสัญญาก่อสร้างงานโครงสร้าง, งานสถาปัตยกรรมและงาน Hardscape

โครงการ : เอสเซ้นท์ วิลล์ ตรัง

ทำที่ บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด

วันที่ 12 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

โดยหนังสือฉบับนี้

บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด

สำนักงานตั้งอยู่ที่

204/13-15

หมู่ที่

-

หมู่บ้าน

-

ตรอก/ซอย สุขุมวิท77 (อ่อนนุช1)

ถนน สุขุมวิท

แขวง/ตำบล

พระโขนงเหนือ

เขต/อำเภอ

วัฒนา

จังหวัด

กรุงเทพมหานคร

แขวง/ตำบล

ในเมือง

เขต/อำเภอ

เมืองเพชรบูรณ์

จังหวัด

เพชรบูรณ์

ถือบัตรประชาชนเลขที่

3 6799 00014 73 1

ออกให้เมื่อวันที่

3 พฤษภาคม 2563

หมดอายุวันที่ 24 ตุลาคม 2572

เป็นผู้มีอำนาจแทนข้าพเจ้าในการ

มอบอำนาจลงนามในเอกสารประกอบสัญญาก่อสร้างงานโครงสร้าง, งานสถาปัตยกรรมและงาน Hardscape

โครงการ : เอสเซ้นท์ วิลล์ ตรัง

การใดที่

ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้

ข้าพเจ้าขอรับรอง โดยให้หนังสือแนบมาหนึ่งว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้กระทำด้วยตนเองทั้งสิ้นเพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อเป็น

สำคัญต่อหน้าพยาน

### เอกสารประกอบหนังสือมอบอำนาจ

- ☒ 1. สำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจ
- ☒ 2. สำเนาทะเบียนบ้านผู้มอบอำนาจ
- ☒ 3. หนังสือรับรองบริษัท
- ☒ 4. เอกสาร ภพ.20
- ☒ 5. สำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ



ที่ 10061220029951



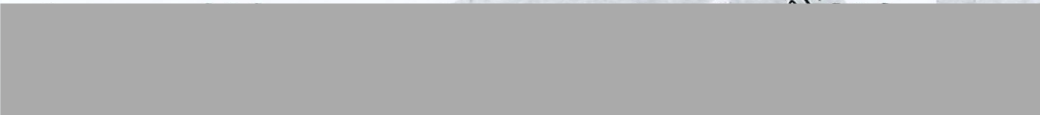
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์  
เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2554 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105554148289

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท สยาม มัลติ คอน จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 4 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้



3. จำนวนหรือชอกรรมการขงลงชอผูกพันบริษัทเดคอ นายพรอดม เขตพณธรรม ลงลายมอชอ  
และประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ กรรมการที่เหลือ สองคนลงลายมอชอร่วมกัน  
และประทับตราสำคัญของบริษัท/

- 4.ทุนจดทะเบียน 300,000,000.00 บาท / สามร้อยล้านบาทถ้วน

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 204/13-15 ซอยสุขุม  
กรุงเทพมหานคร/

6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 49 ข้อ ดังปรากฏในสำเนา  
นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ



มือชื่อ

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวสู่เป้าหมาย  
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business  
Towards Digital  
Transformation



ที่ 10061220029951



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ 10061220029951

- นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2564
- หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงอื่นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
- นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียน ไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

มอบอำนาจลงนามในเอกสารประกอบสัญญาก่อสร้างงานโครงสร้าง, งานสถาปัตยกรรม, งานฮาร์ดสเคป  
โครงการ [REDACTED] ชันท์ วิลล์ ดรีม



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต  
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business  
Towards Digital  
Transformation





## รายละเอียดวัตถุประสงค์

## วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และการจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจน ดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขยาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสกลหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเออร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

## วัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจบริการ

- (7) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน เขื่อนกั้นน้ำ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท
- (8) ประกอบกิจการโรงแรม ภัตตาคาร บาร์ โน้ตคลับ
- (9) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศ และระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด
- (10) ประกอบกิจการนำเที่ยว รวมทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการนำเที่ยวทุกชนิด
- (11) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติข้อมูลในทางเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลใน
- (12) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม
- (13) ประกอบธุรกิจบริการรับค้าประกันหนี้สิน ความรับผิด และบุคคล ซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศหรือเดินทางออกไปต่างประเทศ และกฎหมายอื่น
- (14) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นพี่เลี้ยงและคำแนะนำปฏิกิริยา
- (15) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์
- (16) ประกอบกิจการโรงพยาบาล สถานพยาบาล รับรักษา
- (17) ประกอบกิจการก่อสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ โรงภาพยนตร์
- (18) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ อัดฉีด พ่นน้ำยากันสนิมสำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท
- (19) ประกอบกิจการซักยัดเสื้อผ้า ตัดผม แต่งผม เสริมสวย
- (20) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ล้างอัดขยายรูป รวมทั้งเอกสาร
- (21) ประกอบกิจการสถานบริการอาบอบนวด
- (22) ประกอบกิจการประมูลเพื่อรับจ้างทำของ ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....49.....ข้อ ดังนี้

(23) ประกอบกิจการค้าวัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือกล วัสดุเครื่องมือกล เครื่องตกแต่งอาคาร เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องเคลือบ เครื่องอลูมิเนียม อุปกรณ์ประปา รวมทั้ง อะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว

(24) ประกอบกิจการ รับบริการออกแบบสถาปัตยกรรม วิศวกรรม และตกแต่งภายใน

(25) ประกอบกิจการ รับบริการติดตั้งระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบโทรศัพท์ ระบบเครื่องปรับอากาศ

(26) ประกอบกิจการ รับเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับงานโครงการก่อสร้างทุกชนิดทุกประเภท เป็นอาคารชุด อาคารที่พักอาศัย และงานโยธาทุกประเภท

(27) ประกอบกิจการค้าที่ดิน หากการจัดสรรที่ดิน ปาน สิ่งปลูกสร้าง หรือหากการก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นบนที่ดิน เพื่อจำหน่ายเช่า ให้เช่า เพื่อเป็นที่อยู่อาศัย สถานที่ทำการพาณิชย์ อาคารชุด หรือโรงงานอุตสาหกรรม

(28) ประกอบการค้า เครื่องเคหภัณฑ์ เครื่องเรือน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องแก้ว เครื่องครัว ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ เครื่องฟอกอากาศ พัดลม เครื่องดูดอากาศ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาไฟฟ้า เครื่องทำความร้อน เครื่องทำน้ำแข็ง เตารีดไฟฟ้า ไมโครเวฟ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว

(29) ประกอบกิจการค้า ข้าว ขาเม ข้าวสารหิรพหุและอสังหิรพหุทุกชนิดทุกประเภท

(30) ประกอบกิจการเป็นนายหน้า ตัวแทน ในกิจการที่เกี่ยวกับอสังหิรพหุทุกชนิด อสังหิรพหุ ข้าว ให้เช่า ปลูกสร้าง ซ่อมแซม รวมทั้งการขอสินเชื่อจากสถาบันการเงินอันเป็นการสนับสนุนกิจการที่กล่าวมาข้างต้น

(31) ประกอบกิจการค้าสัตว์มีชีวิต เนื้อสัตว์แช่แข็ง เนื้อสัตว์แปรรูป และเนื้อสัตว์กระป๋อง

(32) ประกอบกิจการค้าข้าว ข้าวโพด มันสำปะหลัง มันสำปะหลังอัดเม็ด ข้าวฟ่าง ข้าวสาลี ไม้ แร่ ยาง ยางดิบ ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้นหรือได้มาจากส่วนหนึ่งส่วนใดจากต้นยางพารา ของไม้ สุนัข ไพรและพืชผลทางการเกษตรอื่นทุกชนิด

(33) ประกอบกิจการค้าผัก ผลไม้ หน่อไม้ พริกไทย พืชสวน น้หรือน้ำเย็น เครื่องดื่ม น้ำดื่ม น้ำแร่ น้ำผลไม้ สุรา เบียร์ อาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป อาหารทะเลบรรจุกระป๋อง เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรสอาหาร น้ำขอส น้ำตาล น้ำมันพืช อาหารสัตว์ และเครื่องบริโภคอื่น

(34) ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ้าทอจากใยสังเคราะห์ ผ้า ด้ายของผด เส้นใยในล่อน ใยสังเคราะห์ เส้นด้ายยัด เครื่อง ปรุงหม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับกาย ของใช้ กระจก เครื่องหนัง รองเท้า กระเป๋า สิ่งทอ เครื่องอุปโภคอื่น อุปกรณ์การเล่นกีฬา

มอบอำนาจลงนามในเอกสารประกอบสัญญา





วัตถุประสงค์ของ ทรัพย์สิน/ทรัพย์สิน/บริษัท นี้ มี 49 ข้อ ดังนี้

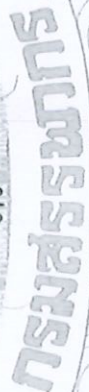
- (35) ประกอบกิจการค้า เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องทุนแรง ยาน  
ส่น้ำ เครื่องบำบัดน้ำเสีย และเครื่องกำจัดขยะ
- (36) ประกอบกิจการค้า ม้าม้าเชื้อเพลิง ถ่านหิน ผลิตภัณฑ์อย่างอื่นที่ก่อให้เกิดพลังงาน และสถานีบริการน้ำมัน  
เชื้อเพลิง
- (37) ประกอบกิจการค้า ยา ยารักษาโรค เกล็ดภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ ภูมิ ยาปราบ  
ศัตรูพืช ยาบำรุงพืชและสัตว์ทุกชนิด
- (38) ประกอบกิจการค้า เครื่องสำอาง อุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องใช้เสริมความงาม
- (39) ประกอบกิจการค้าและบริการใน อี-คอมเมิร์ซ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์
- (40) ประกอบกิจการค้าการซื้อ ขาย ถูกรวมสิทธิ์ เช่าซื้อ ให้เช่า จำนอง จำนำ ขายฝาก ที่ดิน อาคาร สิ่งปลูกสร้าง รวม  
ทั้งอสังหาริมทรัพย์และสังหาริมทรัพย์อื่น ๆ ทุกชนิด เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท
- (41) ประกอบกิจการค้า กระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ตู้นักเรียน เครื่องใช้  
สำนักงาน เครื่องมือสื่อสารทุกชนิด คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของสินค้าดังกล่าว
- (42) ประกอบกิจการค้า ทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุหายากสิ่งดังกล่าว
- (43) ประกอบกิจการค้า เม็ดพลาสติก พลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกันทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบหรือ  
สำเร็จรูป
- (44) ประกอบกิจการค้า ยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์
- (45) ประกอบกิจการ ให้บริการเป็นพี่เลี้ยงงานส่งเสริมการขายและประชาสัมพันธ์ในทุกประเภท
- (46) ส่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์
- (47) ประกอบกิจการออกแบบเว็บไซต์ บริการอินเทอร์เน็ต การซื้อขายสินค้าหรือบริการ การให้เช่าพื้นที่ของเครื่อง  
คอมพิวเตอร์แม่ข่าย บริการเป็นตลาดกลางในการซื้อขายสินค้าหรือบริการผ่านอินเทอร์เน็ต
- (48) ประกอบกิจการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ การออกแบบกราฟฟิคดีไซน์ การ  
ซ่อมแซม การบำรุงรักษา และจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ อะไหล่ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์
- (49) ประกอบกิจการซื้อ ขาย เช่า ให้เช่า ศูนย์การค้า อาคารพาณิชย์ อพาร์ทเมนต์ คอนโดมิเนียม ห้องเช่าพักอาศัย  
อาคารพาณิชย์ การให้บริการทางด้านสาธารณูปโภค เช่น น้ำประปา ค่าไฟฟ้า โทรศัพท์ การรักษาความปลอดภัย การรักษาความ  
สะอาด รวมทั้งบริการส่วนกลาง

มอบอำนาจลงนามในเอกสารประกอบสัญญา





|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | - | 1 | 0 | 5 | 5 | - | 5 | 4 | 1 | 4 | 8 | - | 2 | 8 | - | 9 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|



ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

FNW09-02014390-02014390-1-99-25560615-0-0-0067-68



มอบอำนาจลงนามใน

Hardscape







